**Отчет о результатах самообследования деятельности организации за 2015 - 2016 учебный год.**

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сатинская основная общеобразовательная школа»*

МБОУ «Сатинская ООШ»

Пермский край, Сивинский район

с. Сатино ул. Школьная, 24

 с. Сатино - 2016 г.

**Отчет о результатах самообследования деятельности**

**В МБОУ «Сатинская ООШ»**

 В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 года, с пунктом 3 части 2 статьи 29 об информационной открытости образовательной организации, подготовлен отчет о результатах самообследования общеобразовательной организации.

 Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию и порядок ее проведения, утверждены приказом № 1324 от 10.12.2013 года Минобрнауки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г.№ 462 «Об утверждении Порядка самообследовании образовательной организацией».

 Образовательная организация МБОУ «Сатинская ООШ» формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности и обеспечивает доступ посредством размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

 Согласно отчету в процессе самообследования проводится:

1. Оценка образовательной деятельности;

2. Оценка системы управления организации;

3. Оценка организации учебного процесса;

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся;

5. Оценка функционирования внутренней системы оценки

 качества образования;

6. Оценка востребованности выпускников;

7. Оценка качества кадрового обеспечения;

8. Оценка учебно-методического обеспечения;

9.Оценка библиотечно - информационного фонда;

10.Оценка материально-технической базы;

11.Анализпоказателей деятельности организации (Приложение №2);

 Самообследование проводится образовательной  организацией ежегодно. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

Результаты самообследования оформляются в виде отчета, который направляется в управление образования Сивинского муниципального района и размещается на сайте организации Sch-satino.siva-edu.ru .

 Целью самообследования является: проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ «Сатинская ООШ» за 2015-2016 учебный год.

 Для проведения объективного анализа деятельности школы за 2015 – 2016 учебный год была создана комиссия в составе:

 - Директор Новоструева Татьяна Николаевна;

 - Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пожарская Любовь Вячеславовна;

 - Педагог организатор Логунова Галина Михайловна.

 Анализ деятельности школы по отдельным направлениям представлен педагогическим персоналом школы;

 Отчет включает  аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

Отчет о результатах самообследования состоит из двух разделов:

1. часть – Аналитическая;

2 часть – Показатели деятельности;

1. **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1.1.Оценка образовательной деятельности**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сатинская основная общеобразовательная школа» является бюджетной общеобразовательной организацией, далее по тексту – Общеобразовательная организация.

 Общеобразовательная организация создана Администрацией Сивинского района на основании Постановления от 12.11.2011 г. № 114.

 Официальное и полное наименование Общеобразовательной организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сатинская основная общеобразовательная школа».

 Официальное сокращенное наименование Общеобразовательной организации: МБОУ «Сатинская ООШ».

 Общеобразовательная организация по организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации - общеобразовательная организация.

 Место нахождения: 617256, Пермский край, Сивинский район, село Сатино, улица Школьная, дом 24.

 Общеобразовательная организация имеет Структурное подразделение – детский сад, обеспечивающее в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – Структурное подразделение).

 Руководителем Структурного подразделения является директор Общеобразовательной организации.

 Структурное подразделение общеобразовательной организации не является юридическим лицом и действует на основании устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим уставом. Деятельность Структурного подразделения регулируется отдельным локально-нормативным актом.

 Место нахождения Структурного подразделения: 617256, Пермский край, Сивинский район, деревня Центральная, улица Уральская, дом 8.

 Учредителем и собственником имущества Общеобразовательной организации является Муниципальное образование Сивинский муниципальный район Пермского края.

 Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации Сивинского муниципального района Пермского края (далее - Учредитель).

 Функции и полномочия собственника имущества Общеобразовательной организации осуществляет управление ресурсов и инфраструктуры администрации Сивинского муниципального района Пермского края (далее – Собственник имущества).

 Общеобразовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, круглую печать со своим наименованием, бланки, штампы.

 Общеобразовательная организация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

 Общеобразовательная организация является некоммерческой организацией и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Пермского края, иными Федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Пермского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными актами общеобразовательной организации.

 Общеобразовательная организация является муниципальным бюджетным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

 Общеобразовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет средств бюджета района, бюджета Пермского края, доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного имущества, в том числе недвижимого, закрепленного за Общеобразовательной организацией, добровольные имущественные взносы и пожертвования, а также имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской федерации.

 По обязательствам, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Общеобразовательной организации, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Общеобразовательной организации.

 Образовательная деятельность, осуществляемая Общеобразовательной организацией, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

 В настоящее время МБОУ «Сатинская ООШ» имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального основного общего образования, основного общего образования и дополнительной общеразвивающей направленности.

Лицензия на осуществление деятельности № 3274 от 31.12.2013 г. Срок действия: бессрочная.

 Государственная аккредитация образовательной деятельности Общеобразовательной организации проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

 В настоящее время МБОУ «Сатинская ООШ» аккредитована по основным общеобразовательным программам уровня образования: начального и основного общего образования. Имеет свидетельство о государственной аккредитации № 933 от 19.04.2016 г. Срок действия свидетельства до 28.05.2024 г.

 Общеобразовательная организация выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, аттестаты об основном общем образовании (далее – Аттестаты).

 Право Общеобразовательной организации на выдачу в установленном порядке Аттестатов по аккредитованной образовательной программе основного общего образования подтверждается свидетельством о государственной аккредитации. Заполненные бланки Аттестатов и приложений к ним скрепляются печатью Общеобразовательной организации с изображением Государственного герба Российской Федерации.

 Общеобразовательная организация вправе иметь собственные печатные и электронные издания.

 Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Общеобразовательной организации, его официальная символика, наименования проектов и программ Общеобразовательной организации, официальный сайт Общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Медицинское обслуживание осуществляется медицинским персоналом ГБУЗ ПК «Сивинская ЦРБ», и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно – профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

 Общеобразовательная организация предоставляет соответствующее помещение для работы медицинских работников.

 Организация питания в Общеобразовательной организации

осуществляется собственным персоналом, наличием специализированных помещений для принятия, хранения и приготовления пищи.

 Организация питания осуществляется в отдельном помещении столовой.

 Место нахождения: 617256, Пермский край, Сивинский район, село Сатино, улица Школьная, дом 3.

 Общеобразовательная организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Общеобразовательной организации.

 Общеобразовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность и ведет ее учет в соответствии с действующим законодательством. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере образования осуществляется путем предоставления Общеобразовательной организации субсидий на выполнение муниципального задания, сформированного и утвержденного Учредителем.

 Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере образования Общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края и нормативных правовых актов муниципального образования – Сивинский муниципальный район Пермского края на основе утвержденных финансовых нормативов.

 Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Общеобразовательной организацией Собственником или приобретенных Общеобразовательной организацией за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

 Особенности налогообложения Общеобразовательной организации устанавливаются налоговым законодательством Российской Федерации.

 Лицевые счета Общеобразовательной организации устанавливаются в финансовом органе муниципального образования – Сивинский муниципальный район Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

 Общеобразовательная организация ведет бухгалтерский и статистический отчет, составляет отчеты об использовании бюджетных средств в установленном порядке по всем видам деятельности и предоставляет их Учредителю.

 Общеобразовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

 За Общеобразовательной организацией Собственник имущества

закрепляет имущество на праве оперативного управления. Общеобразовательная организация владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

 Земельный участок, необходимый для выполнения Общеобразовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

 Общеобразовательная организация без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Собственником имущества или приобретённым за счёт средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Общеобразовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно.

 Общеобразовательная организация, а также закрепленные за ним на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном распоряжении объекты производственной и социальной инфраструктуры, приватизации (разгосударствлению) не подлежат.

 Общеобразовательная организация осуществляет операции по расходованию бюджетных средств, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

 Общеобразовательная организация вправе осуществлять деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

 Общеобразовательная организация вправе привлекать средства добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

 Крупные сделки могут быть совершены Общеобразовательной организацией только с согласия Учредителя.

 Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Общеобразовательной организацией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

 При ликвидации Общеобразовательной организация его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образовании.

Проверки и ревизии деятельности Общеобразовательной

организации осуществляются Учредителем, налоговыми и другими органами в пределах их компетентности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Обучение и воспитание в Общеобразовательной организации осуществляется на государственном русском языке.

 Источниками формирования имущества Общеобразовательной организации являются:

 Имущество, закрепленное за ним Собственником имущества на праве оперативного управления;

 Имущество, приобретенное за счет средств района и бюджета Пермского края;

 Бюджетные ассигнования в виде субсидий;

 Бюджетные инвестиции;

 Средства от приносящей доход деятельности;

 Плата, взимаемая в соответствии с законодательством российской федерации и настоящим Уставом с родителей (законных представителей) обучающихся;

 Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

 Имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

 Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Общеобразовательной организации.

 Общеобразовательная организация не имеет филиалов и представительств.

 Деятельность Общеобразовательной организации основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей; жизни и здоровья человека, гражданства, свободного развития личности, светского характера;

 Предметом деятельности Общеобразовательной организации является образовательная деятельность, направленная на достижение целей  Общеобразовательной организации.

 Основной целью деятельности Общеобразовательной организации является образовательная деятельность:

 По образовательной программе дошкольного образования, уровень дошкольного общего образования;

 По образовательной программе начального общего образования, уровень начального общего образования;

 По образовательной программе основного общего образования, уровень

основного общего образования;

 Основным видом деятельности Общеобразовательной организации, направленной на достижение поставленных целей является реализация: образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми общеразвивающей направленности;

 Образовательных программ начального общего образования, гуманитарного, технического, физкультурного, художественно-эстетического направления;

 Образовательных программ основного общего образования, гуманитарного, технического, физкультурного, художественно-эстетического направления.

 Общеобразовательная организация может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы по направлениям:

 Техническое,

 Физкультурно-спортивное,

 Военно-патриотическое,

 Художественно-эстетическое,

 Гражданско-патриотическое,

 Эколого-биологическое,

 Социально-педагогическое,

 Туристско-краеведческое.

 Общеобразовательная организация осуществляет иные виды деятельности:

 Оказание образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием: платных образовательных услуг;

 Организация массовой работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающимися для отдыха и досуга, в том числе секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;

 Проведение выставок, смотров, конкурсов и иных мероприятий образовательно-просветительского характера;

 Осуществление индивидуально-ориентированной педагогической и социальной помощи детям;

 Организация творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

 Проведение музыкальных и танцевальных занятий;

 Организация отдыха для обучающихся в каникулярное время;

 Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;

 Организация индивидуального обучения обучающихся как на дому, так и приходящих в школу;

 Организация работы групп продленного дня;

 Создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

 Виды деятельности, которые Общеобразовательная организация вправе осуществлять в соответствии с целями достижения и для которых оно создано является исчерпывающим.

 Деятельность Общеобразовательной организации направлена:

 всестороннее развитие личности ребенка с учетом возрастных и индивидуальных возможностей и способностей, особенностей физического и психического развития;

 формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

 адаптация обучающихся в социуме;

 создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

 воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

 формирование здорового образа жизни.

 Общеобразовательная организация выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе видами деятельности Общеобразовательной организации формируется и утверждается Учредителем.

 Общеобразовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

 Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

 Общеобразовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретаемое  за счет этих доходов  имущество  поступают в самостоятельное распоряжение Общеобразовательной организации.

 К компетенции Общеобразовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

 Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

 Материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

 Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

 Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

 Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

 Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

 Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Общеобразовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

 Прием обучающихся в Общеобразовательную организацию;

 Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

 Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях;

 Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

 Проведение самообследования, обеспечение функционирования системы оценки качества образования;

 Обеспечение необходимых условий для пребывания обучающихся;

 Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;

 Создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;

 Приобретение бланков документов об образовании;

 Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Общеобразовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

 Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

 Обеспечение создания и ведения официального сайта Общеобразовательной организации в сети "Интернет";

 Общеобразовательная организация разрабатывает образовательные программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

 Обучение обучающихся в Общеобразовательной организации проводится с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования, предусмотренных Федеральным Законом об образовании в Российской Федерации. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

 Получение начального общего образования в Общеобразовательной организации начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

 Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования.

 Правила приема, выбытия, отчисления (исключения) граждан в Общеобразовательной организации устанавливается соответствующим положением. При приеме гражданина в Общеобразовательную организацию администрация знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми Общеобразовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

 Учебный год в Общеобразовательной организации начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. В случае совпадения 01 сентября с выходным днем, учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Сроки получения начального общего образования, основного общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, в летний период – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяется Общеобразовательной организацией самостоятельно.

 Основной формой образовательного процесса является урок. Для расширения знаний обучающихся, реализации их интересов и развития содержания образования вводятся элективные курсы, факультативные занятия, дисциплины, содержание которых не предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

 Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим положением. Освоение обучающимися основных общеобразовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

 Общеобразовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

 Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательныхпрограмм, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

 Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

 Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

 Общеобразовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

 Создание и деятельность политических партий, религиозныхорганизаций (объединений) в Общеобразовательной организации не допускаются.

**1.2.Оценка системы управления организацией**

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Общеобразовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Общеобразовательной организации устанавливается Уставом в соответствии с законами Российской Федерации.

Управление Общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

К организации управления Общеобразовательной организацией относятся: Учредитель и Собственник имущества, Директор, Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет, Совет обучающихся.

1.2.1.Непосредственное руководство Общеобразовательной организацией осуществляет Директор.

 Директор Общеобразовательной организации назначается Учредителем – управлением образования Сивинского муниципального района.

Права и обязанности директора Общеобразовательной организации, его компетенция в области управления Общеобразовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Общеобразовательной организации.

 Трудовые отношения возникают на основании трудового договора с Учредителем.

Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Общеобразовательной организации.

 Директор Общеобразовательной организацией без доверенности действует от имени Общеобразовательной организации.

К компетенция Директора:

 Заключение договоров от имени Общеобразовательной организации;

 Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

 Утверждение штатного расписания Общеобразовательной организации;

 Утверждение Положения о Педагогическом совете, Управляющем совете, Структурном подразделении, Общем собрании трудового коллектива;

 Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности; обеспечение открытия счетов в финансовых организациях, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

 Уполномочивание иных лиц представлять интересы Общеобразовательной организации посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;

 Обеспечение соблюдения законности в деятельности Общеобразовательной организации;

 Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

 Предоставление Общеобразовательной организации и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

 Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;

 Обеспечение наличия и ведения официального сайта Общеобразовательной организации в сети «Интернет».

 Директор Общеобразовательной организации:

 Обеспечивает постоянную работу над повышением качества предоставляемых Общеобразовательной организацией услуг, выполнением работ; составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организацией; составление отчетов о результатах деятельности Общеобразовательной организации и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

 Обеспечивает Общеобразовательной организацией целевое и рациональное использование денежных средств и соблюдение финансовой дисциплины, исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

 Не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Общеобразовательной организацией;

 Обеспечивает сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Общеобразовательной организацией;

 Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Общеобразовательной организации;

 Предварительно согласовывает с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Общеобразовательной организации крупных сделок;

 Обеспечивает соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Общеобразовательной организации; соблюдение требований по охране и безопасности труда, ГО, ЧС, принимать необходимые меры по соблюдению в Общеобразовательной организации правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Общеобразовательной организации;

 Обеспечивает наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

 Директор Общеобразовательной организации несет ответственность за образовательную, научную, воспитательную работу и организационно-хозяйственную деятельность Общеобразовательной организации.

С 11.10.2012 года руководит МБОУ «Сатинская ООШ» Новоструева Татьяна Николаевна – учитель 1 квалификационной категории. Новоструева Татьяна Николаевна имеет высшее педагогическое образование и большой опыт работы в образовании - более 30 лет. В 2014 году прошла профессиональную переподготовку в АНОО «Институт развития современных образовательных технологий» по программе «Менеджмент в образовании» с присвоением квалификации – менеджер образования, количество 510 часов. Аттестована на соответствие занимаемой должности по должности директор.

 1.2.2. В Общеобразовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива Общеобразовательной организации, Педагогический совет, Управляющий совет.

 Общее собрание трудового коллектива Общеобразовательной организации (далее по тексту – Общее собрание) является коллегиальным органом управления в Общеобразовательной организации, собирается по мере необходимости, но не реже чем один раз в полугодие.

Порядок формирования, срок полномочий определяется Положением об общем собрании трудового коллектива:

 Председатель Общего собрания избирается из числа работников, общеобразовательной организации.

 Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

 Заседание Общего собрания правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети от числа работников Общеобразовательной организации.

 Работники Общеобразовательной организации обязаны принимать участие в работе Общего собрания.

Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

 К компетенции Общего собрания относятся:

 Обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Общеобразовательной организации;

 Внесение предложений по улучшению деятельности Общеобразовательной организации;

 Разработка и принятие Устава Общеобразовательной организации, а также изменения и дополнения к нему;

 Внесение предложений по созданию необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;

 Внесение предложений по созданию условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся Общеобразовательной организации;

Принятие коллективного договора;

Принятие правил внутреннего трудового распорядка;

Согласование положения об оплате труда;

 Согласование положения о порядке распределения стимулирующих выплат работникам;

 Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

 Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

1.2.3. Управляющий совет Общеобразовательной организации(далее Управляющий совет).

 Управляющий совет выполняет функции Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

 Управляющий совет формируется в составе не менее 7 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации из числа работников Общеобразовательной организации, родителей (законных представителей), обучающихся и представителей Учредителя, если он вносит их кандидатуры на представление в Управляющий совет.

 Процедура выборов и количественный состав членов Управляющего совета, а также права его членов и регламентация деятельности установлены Положением об Управляющем совете.

 Сроки полномочия Управляющего совета - один год.

 Порядок формирования управляющего совета: члены Управляющего совета избираются в следующем порядке:

педагогические работники на заседании педагогического совета, родители на родительском собрании, учащиеся на Совете обучающихся.

 В состав Управляющего совета образовательной организации избираются представители педагогических работников в количестве двух человек, в том числе обязательно директор школы, который не может быть избран председателем Управляющего совета, представители родителей (законных представителей) – два человека, представители от обучающихся 9 класса два человека, представитель от обслуживающего персонала – один человек.

 В компетенцию Управляющего совета входит:

 Утверждение программы развития Общеобразовательной организации;

 Установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневной или шестидневной), времени начала и окончания занятий;

 Принятие решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды обучающихся;

Заслушивание ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

 Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Общеобразовательной организации.

 Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Общеобразовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.

 Выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей.

 Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер для администрации и членов коллектива.

 На заседаниях Управляющего совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем и хранятся в Общеобразовательной организации.

1.2.4. Педагогический совет Общеобразовательнойорганизации(далее по тексту – Педагогический совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, в том числе вопросов дошкольного образования в Структурном подразделении, порядок формирования, срок полномочий педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете.

 Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также библиотекарь и медицинский работник.

 Председателем Педагогического совета является Директор Общеобразовательной организации. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

 Педагогический совет Общеобразовательной организации правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

 Педагогические работники Общеобразовательной организации обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Общеобразовательной организации. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

 К компетенции Педагогического совета относится:

 Утверждение плана учебно–воспитательной работы Общеобразовательной организации на год;

 Обсуждение и проведение выбора учебных планов, образовательных программ, учебников, форм, методов и планирования образовательного процесса и способов их реализации;

 Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

 Определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Общеобразовательной организации с научными организациями;

 Принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении;

 Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не менее четырех раз в год.

 1.2.5. Совет обучающихся Общеобразовательной организации(далее Совет обучающихся).

 К компетенции Совета обучающихся относится:

 Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Общеобразовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

 Планирование и организация вне учебной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;

 Рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарно взыскания в отношении обучающегося;

 Представление интересов коллектива обучающихся;

 Участие в планировании работы Общеобразовательной организации;

 Создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;

 Внесение предложений иным органам управления Общеобразовательной организации по актуальным для коллектива обучающихся вопросам.

 Управляющий совет, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет и совет обучающихся Общеобразовательной организации праве самостоятельно выступать от имени Общеобразовательной организации, действовать в интересах Общеобразовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

 1.2.6. К компетенции Учредителя относится:

 Принятие решения о создании Общеобразовательной организации, его реорганизации и ликвидации;

 Утверждение Устава Общеобразовательной организации, а также вносимых в него изменений и дополнений;

 Утверждение Директора Общеобразовательной организации, заключение и прекращение трудового договора с ним;

 Предварительное согласование совершения Общеобразовательной организации крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральными законами;

 Принятие решения об одобрении сделок с участием Общеобразовательной организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральными законами;

 Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Общеобразовательной организацией Учредителем или приобретенным Общеобразовательной организации за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

 Определение перечня особо ценного движимого имущества;

 Закрепление муниципального имущества за Общеобразовательной организацией на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;

 Согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Общеобразовательной организацией Учредителем или приобретенного Общеобразовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

 Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

 Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации;

 Осуществление контроля над деятельностью Общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Общеобразовательной организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

 Контроль финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации;

 Согласование штатного расписания Общеобразовательной организации;

 Издание нормативных документов в пределах своей компетенции;

 Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер

 Прием детей в Общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

 Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом представлены особые права.

* 1. **Оценка организации учебного процесса**

 Основные функции по организации учебного процесса в школе осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

 Заместителем директора по учебно-воспитательной работе с 11.10.2012 года работает Пожарская Любовь Вячеславовна - учитель 1 квалификационной категории. Пожарская Любовь Вячеславовна имеет среднее - профессиональное образование (педагогическое), стаж работы в школе 8 лет.

В настоящее время обучается на 3 курсе заочного отделения ВятГГУ по специальности учитель начальных классов.

 Окончила в мае 2013 года курсы повышения квалификации «Ключевые компетенции менеджера образования в управлении образовательным процессом», «Современные подходы к разработке урока в условиях реализации ФГОС». В 2016 году окончила курсы повышения квалификации «Обучение учащихся с ОВЗ или интеллектуальными нарушениями на уровнях начального, основного и среднего общего образования в условиях реализации ФГОС»

 1.3.1.Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность в МБОУ «Сатинская ООШ»:

 1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);

3. Образовательная программа;

4. Учебный план на 2015-2016 учебный год;

 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком (режим), расписанием занятий.

 Учебный план МБОУ «Сатинская основная школа» на 2015/2016 учебный год сформирован в соответствии с нормативными документами, с учетом образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

При составлении учебного плана образовательное учреждение руководствовалось следующими нормативными документами: Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.02.2012 № 74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373».

Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2010 № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры».   Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189, зарегистрированные в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993.

Учебный план утверждён с учётом: - Устава школы; - Образовательной программы; - Кадрового состава ОУ; - Учебно - методического обеспечения; - Материально - технического обеспечения; - Потребностей и запросов обучающихся.

 1.3.2.Учебный план составлен в режиме пятидневной недели. Максимальная нагрузка обучающихся соответствует нормативам, обозначенным в базисном учебном плане, и не превышает предельно допустимую недельную учебную нагрузку. Учебный план для 1 класса ориентирован на 33 учебные недели в год, для 2-11 классов рассчитан на 34 учебные недели.

- для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-ти дневной учебной неделе;

Начало занятий в 08 часов 30 минут. Обучение осуществляется в одну смену. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

  учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

-используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе – мае –  по 4 урока по 45 минут каждый;

-обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

-дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения;

 Продолжительность урока во 2-4 классах и в 5-9 классах составляет 45 минут. Проведение нулевых уроков запрещено. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут.

 Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9 классах – до 3,5 часов.

 Перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на изучение, для учащихся 1-4 классов, осуществляющих образовательный процесс в экспериментальном режиме по ФГОС, определяется в соответствии с требованиями примерной основной образовательной программы начального общего образования. В соответствии с распоряжением правительства РФ от 28.01.2012 г № 84-р в 4 классе ведён 1 час курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» для воспитания способностей к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, воспитанию веротерпимости, уважительного отношения к религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию, знаниям основных норм морали, нравственных, духовных идеалов,

Дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучении. Во второй половине дня организована внеурочная деятельность.

Предусмотрена работа ОО в режиме 5-дневной учебной недели. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

* для обучающихся 2 - 4 классов - 4 урока, и 3 раза в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры.

I класс - 33 учебные недели, II-IV классы - не менее 34 учебных недель. Продолжительность урока для I класса - 35 минут, для II-IV классов 45 минут. Предельно допустимая недельная аудиторная учебная нагрузка учащихся I класса составляет не более 21 часа при 5-дневной учебной неделе, II-IV класса - не более 23 часов при 5-дневной учебной неделе в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

 Расписание занятий составлено в соответствии с нормами СанПиНа и соответствует учебному плану.

 Учебный план для V-IX классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель. Продолжительность урока - 45 минут. Учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе только в первую смену. Перемены между уроками не менее 10 минут, введены две большие перемены (после 1 и 3 уроков) по 20 минут на свежем воздухе.

Расписание уроков составляют с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов:

* для обучающихся 5-6 классов – 6 уроков и один день 5 уроков;
* для обучающихся 7- 8 классов – 6 уроков и два дня 7 уроков;
* для обучающихся 9 класса – 6 уроков и 3 дня - 7 уроков.

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных занятий и занятий второй половины дня (Факультативные занятия, консультации, кружки, секции).

 С 7 го класса учебный предмет математика представлен предметами алгебра (3 часа), геометрия (2 часа).

Со 2-9 класс ведется иностранный язык (английский) .

 Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ),направленные на обеспечение всеобщей компьютерной грамотности, изучаются с VIII класса - как самостоятельный учебный предмет.

В федеральный компонент федерального базисного учебного плана включен третий час для учебного предмета физическая культура.

Учебный предмет искусство изучается в 8, 9 классах.

 Учебный предмет основы безопасности жизнедеятельностивводится для изучения на ступени основного общего образования. На его освоение отведен 1 час в неделю в,6,7,8, 9 классах. Содержание курса направлено на формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, приобретение ими способности сохранять жизнь и здоровье в неблагоприятных, угрожающих жизни условиях, овладение школьниками способами оказания помощи пострадавшим. Содержание курса включает теорию и практику безопасного поведения и защиты человека в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях.

Для решения задач гражданско-правового образования в вариативной части учебного плана введен предмет: Обществознание в 6 - 9 классах, География Пермского края в 6 классе, для формирования у обучающихся личностных представлений об основах российской гражданской идентичности, патриотизма, гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации.

 С учётом рекомендации БУП в 8 - 9х классах, запроса родителей и самих учащихся для профессионального самоопределения учащихся
организована предпрофильная подготовка: курсы по выбору в 8- 9 классах 4 часа:
Тестовый практикум по русскому языку по подготовке к ОГЭ, в 8 классе 1 час, в 9 классе 1 час, 1 час на курс Практическая математика в 8 классе, 1 час в 9 классе.

Учебный план разработан для 5 класса, в котором в 2015-2016 учебном году реализуется Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

Обязательная часть учебного плана для 5 класса представлена предметными областями и учебными предметами в соответствии с вариантом 1 Базисного учебного плана основного общего образования, рассчитанного на образовательные учреждения, обучение в которых ведётся на русском языке

Часть, формируемая участниками образовательного процесса.

 Поскольку школа работает в режиме 5-дневной рабочей недели, данная часть в пределах максимально допустимой недельной нагрузки составляет для 5 класса 2 часа в неделю. Один час распределен на учебный курс «ОБЖ», изучение которого направлено на формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, приобретение ими способности сохранять жизнь и здоровье в неблагоприятных, угрожающих жизни условиях, овладение школьниками способами оказания помощи пострадавшим. Содержание курса включает теорию и практику безопасного поведения и защиты человека в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях.

При 5-дневной учебной неделе количество часов на физическую культуру составляет 2 часа, третий час реализован образовательной организацией за счет часов из части, формируемой участниками образовательных отношений.

Особенности образовательного процесса, реализуемого образовательным учреждением на основной ступени общего образования:Продолжительность учебного года для 5 классов составляет 34 недели, занятия ведутся по пятидневной неделе. Продолжительность урока - 40 минут. При проведении занятий по учебному предмету – технология, деление классов на подгруппы не осуществляется.

Предметная область - Основы духовно-нравственной культуры народов России (далее - предметная область ОДНКНР) в соответствии с вводимым федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования включена во внеурочную деятельность в рамках реализации Программы воспитания и социализации обучающихся.

 Она должна обеспечить в том числе знание основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности.

 Предметная область - Мой Пермский край в соответствии с вводимым федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования включена модулем в количестве 7 часов в учебный предмет - География.

 В 8-9 классах в соответствии с запросом обучающихся, родителей (законных представителей), с целью повышения качества обучения, расширения знаний и развития учебных навыков по предметам, которые обучающиеся планируют сдавать в ходе государственной итоговой аттестации определён выбор содержания предметных факультативов по математике и русскому языку.

 1.3.3. Календарный учебный график на 2015-2016 учебный год разработан в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012. «Об образовании в Российской Федерации», п.9 ст.2; п.5 ст.12., п.6 ст.28., ст.30; п.11 ст. 34. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г № 373 в действующей редакции; СанПиНов 2.4.2.2821-10. (29.12.2010, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №189) п.10.3; п.10.31; Приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004г., №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих Программы общего образования» - действующего Устава школы.

 В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании Правил внутреннего трудового распорядка и Правил внутреннего распорядка учащихся

 Продолжительность 2015 - 2016 учебного года в МБОУ «Сатинская ООШ»:

 Начало учебного года - 01.09.2015 г;

 Продолжительность учебного года:

в 1-х классах – 33 учебных недели;

во 2-9 классах - 34 учебных недели;

 Сроки окончания учебного года

Для 1- 4, 5-8, классов – 29.05. 2016 г.;

 для 9 класса – в соответствии со сроками, установленными Министерства образования и науки РФ.

Сроки каникул в 2015-2016 учебном году.

|  |  |
| --- | --- |
| Периоды обучения | Периоды каникул |
| 1 четверть |
| С 01.09.2015 по 01.11.2015 г. (9 недель) | С 02.11. по 08.11.2015 г. (7 дней) |
| 2 четверть |
| 09.11.2015 по 27.12.2015 г. (7 недель) | 28.12.2015 по 10.01.2016 г. (14 дней) |
| Дополнительные каникулы (1 класс) |
|  | 15.02.2016 г. по 21.02.2016 г.(7 дней) |
| 3 четверть |
| 11.01.2016 по 20.03 2016 г. (10 недель) | 21.03.2016 по 29.03.2016 г. (9 дней) |
| 4 четверть |
| 30.03.2016 по 29.05.2016 (8 недель) | 30.05.2016 по 31.08.2016 |

34 рабочие недели30 каникулярных дней

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регламентирование образовательного процесса на неделю:- продолжительность учебной недели:  1 – 4 классы – 5дневная учебная неделя; 5 - 9 классы - 5дневная учебная неделя. Регламентирование образовательного процесса на день:- сменность: МБОУ «Сатинская ООШ» работает в 1 смену - продолжительность урока:1 классы – в I четверти 35 минут, II-IV четверть - 40- 45 минут 2-9 классы –40- 45 минутРежим работы школы: 5-дневная неделя (Понедельник-Пятница).Начало занятий: 9.00 часов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Время урока | Перемена | Количество учащихся | Классы |
| 1 | 9.00 - 9.45 |  |  |  |
|  |  | 19.45 - 10.05 |  |  |
|  |  | Горячийзавтрак(20 мин.) | 17 обучающихся17 обучающихся | 1-5 классы6-9 классы |
| 2 | 10.05 - 10.50 |  |  |  |
|  |  | 210.50 - 11.00 |  |  |
| 3 | 11.00 - 11.45 |  |  |  |
|  |  | 311.45 - 11.55 |  |  |
| 4 | 11.55 - 12.40 |  |  |  |
|  |  | 4ОБЕД12.40 - 13.00 | 17 человек | 1,2,3,4,5,классы |
| 5 | 13.00 - 13.45 |  |  |  |
|  |  | 5Обед13.45 - 14.05 | 17 человек | 6,7,8,9 классы |
| 6 | 14.05 - 14.45 |  |  |  |
|  |  | 614.45 - 14.55 |  |  |
| 7 | 14.55 - 15.35 |  |  |  |
|  |  | 15.35заканчиваются уроки |  |  |
|  |  | Внеурочная деятельность по расписанию. Общешкольные мероприятия. |  |  |

Общий режим работы школы: Школа открыта для доступа в течение 5 дней в неделю с понедельника по пятницу, выходным днем является суббота, воскресенье.В праздничные дни (установленные законодательством РФ) образовательное учреждение не работает. В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по ОУ, в котором устанавливается особый график работы. Годовой календарный учебный график на 2016-2017 учебный год регламентируется следующими документами:Приказами директора школы: о режиме работы школы на учебный год, об организации питания, об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года, о работе в выходные и праздничные дни. 1.3.4. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану школы, составленному на основе гигиенических требований к условиям обучения в образовательных учреждениях («Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» от 29.12.10 №189 СанПин 2.4.2.2821-10). Расписание занятий утверждается приказом директора школы с 01 сентября 2015 г. Расписание занятий составляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе (далее – заместитель директра по УВР). Заместитель директора по УВР в связи с изменениями в режиме работы школы может вносить изменения в расписание, которые тоже утверждаются приказом по школе. Расписание   занятий   предусматривает   перерыв   достаточной продолжительности для питания и осуществления двигательного режима в течение дня обучающихся; При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии и физической культуры.  Превышение норм учебной нагрузки в расписании по отношению к учебному плану отсутствует. Во всех классах соблюдено распределение часов по базисному учебному плану на каждый предмет образовательной области, соблюдено распределение часов на каждую образовательную область. Факультативные занятия проводятся по окончанию основных занятий с перерывом в 45 минут (п.10.6 СанПин 2.4.2.2821-10). Продолжительность учебной недели:  5 дней для обучающихся 1-4 классов, 5 дней для обучающихся 5-9 классов.  Единицей измерения учебного времени и основной формойорганизации учебного процесса является урок.  Расписание занятий составляется и утверждается отдельно для обучающихся начальной ступени обучения и основной ступени обучения (1-2 класс, 2-4 класс, 5-9 класс). Расписание уроков начальных классов предусматривает работу педагога в классе-комплекте. В 1-4 классе предметы математика, русский язык и английский язык преподается раздельно. В 1-2 классах английский язык преподается раздельно в каждом классе. В основной школе в связи с низкой наполняемостью классов предметы физическая культура, технология, изобразительное искусство совмещаются в 5 - 6 классах. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл 2, максимальный 5). Учитель, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет  отметку в классный журнал и дневник обучающегося. Промежуточные итоговые  отметки в баллах выставляются за четверть во 2 – 9 классах. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки.  В 1 классе   применяется безотметочная система.   Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Общеобразовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.  Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени основного общего образования. МБОУ «Сатинская ООШ» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ общего образования. Реализуемая образовательная программа соответствует содержанию подготовки обучающихся и выпускников образовательным программам федерального государственного образовательного стандарта.  Учебный план школы отвечает целям и задачам образовательной программы. Разработаны и внедрены в учебный процесс рабочие программы. Структура рабочих программ соответствует предъявляемым к ним требованиям. Учебный (образовательный) план школы соответствует действующему законодательству Российской Федерации в области образования, обеспечивает исполнение федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Программно – методическое обеспечение позволяет в полном объеме реализовывать учебный план. В своей работе ОУ использует образовательные программы базового уровня для общеобразовательных учреждений, рекомендованные Минобразованием РФ. Все учебные рабочие программы составлены с учётом требований Государственного стандарта, обеспечены учебно-методическими материалами. Образовательные программы выполнены по всем предметам. Часы учебного плана выполнены по школе на 98 %, что на уровне показателей прошлого учебного года. Показатель выполнения практической части учебных программ по биологии, физике, химии, географии составил 100%. Образовательная программа представляет собой изложение целей, принципов воспитания, развития и обучения в интересах личности обучающегося, общества и государства, отражает потребности обучаемых, их родителей, общественности, социума.  1.3.1.Анализ социальной работыРабота социального педагога проводилась в соответствии с планом работы школы и планом работы социального педагога и задачами, поставленными перед педагогическим коллективом.Деятельность социального педагога была направлена на формирование у обучающихся адекватного представления о ЗОЖ, профилактику утомляемости школьников в процессе учебного труда; на формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования; профилактику правонарушений среди подростков; организацию целевого досуга учащихся; организацию взаимодействия учителей, родителей (лиц, их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся. А также на создание психологического комфорта и безопасности, обучающихся в школе, в семье, в окружающей социальной среде, на принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке, реализации прав и свобод личности. В школе налажена совместная деятельность социального педагога с социумом различных уровней: семьей, школой, педагогами дополнительного образования, органами внутренних дел (ПДН), КДН и ЗП, наркологом Сивинского района. Одним из главных направлений воспитательной работы школы и социального педагога является профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также профилактика распространения социально-негативных явлений, социально-значимых заболеваний среди обучающихся в МБОУ «Сатинская ООШ».Были поставлены цель: социальная адаптация личности ребенка в обществе. И следующие задачи:- формирование у обучающихся адекватного представления о ЗОЖ;- профилактику утомляемости школьников в процессе учебного труда;- формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования;- профилактику правонарушений среди подростков;- организацию целевого досуга учащихся;- социально-педагогическое сопровождение учащихся, состоящих на внитришкольном учете;- координации деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации обучающихся;- взаимодействие с другими субъектами профилактики.На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, составлены списки многодетных, малоимущих, неполных семей, приемных и опекаемых семей. Таким образом, социальный паспорт школы на начало 2015-2016 учебного года в сравнении с предыдущим годом выглядит так:***Сравнительный анализ социального статуса семей* за 3 года** I – Общее количество учащихся;II – Полные семьи;III – Неполные семьи;IV – Приемные семьи;V – Малообеспеченные семьи;VI – Многодетные семьи

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Общееколичествообучающихся | Полные семьи(дети) | Неполные семьи(дети) | Приемныесемьи(дети) | Малообеспеченныесемьи(дети) | Много-детныесемьи(дети) |
| 2013-2014 | 42 | 20 | 2(2) | 12(20) | 11(11) | 4(7) |
| 2014-2015 | 41 | 17 | 2(2) | 10(23) | 9(10) | 3(5) |
| 2015-2016 | 37 | 7(8) | 5(7) | 11(22) | 9(9) | 2(4) |

В течение 2015-2016 учебного года 11 обучающихся из малообеспеченных и многодетных малообеспеченных семей были обеспечены льготным бесплатным питанием в рамках оказания мер социальной поддержки и 4 обучающимся были выделены деньги на приобретения школьной и спортивной одежды.***Сравнительный анализ за 2 года категории обучающихся***I – Общее количество обучающихся;II - Склонные к суицидальному поведению;III – Склонные к девиантному поведению;IV – С проблемами в учебе;V – Склонные к табакокурению, употреблению ПАВ;VI - Склонные к бродяжничеству;VII – Пропуски уроков без уважительной причины

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Общееколичествообучающихся | Склонные к суицидальному поведению | Склонные к девиантному поведению | С проблемами в учебе | Склонные к табакокурению, употреблению ПАВ | Склонныекбродяжн. | Пропуски уроковбезуважит. причины |
| 2013-2014 | 42 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2014-2015 | 41 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2015-2016 | 37 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |

 Результаты анализа социального паспорта показывают, что увеличилось значительное количество неполных семей, что имеют влияние на существенные моменты образовательного процесса. Так же в нашей школе больше половины детей из приемных семей, поэтому к ним особое отношение: ведется с ними индивидуальная работа, некоторые из них с девиантным поведением, состоят на внутришкольном учете.Существует проблема, возникающая в процессе работы: имеются родители, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей. Для решения данной проблемы в школе велась работа с родителями, использовались разнообразные формы:- индивидуальные беседы социального педагога; - тематические родительские собрания;- индивидуальная работа совместно с инспектором ПДН;- индивидуальная работа с классными руководителями;- консультации родителей;- посещение семей с актами обследования. Цель проводимых мероприятий – повышение педагогической культуры родителей, их социально-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей.  С целью профилактики правонарушений среди обучающихся в школе имеется программа, составлены планы: по профилактике правонарушений несовершеннолетних совместно с ПДН, Совета профилактики, план работы с детьми «группы риска», совместно с наркологом района план мероприятий. Для предупреждения правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения обучающихся, правового просвещения участников образовательного процесса, активизации совместной деятельности школы и служб ведомств системы профилактики в работе по этому направлению была проведена следующая система мероприятий:- Были проведены индивидуальные профилактические беседы социального педагога и классного руководителя с детьми, состоящими на внутришкольном учете, а также их родителями. В начале учебного года на внутришкольный учет было поставлено 2 учащихся, затем поставили на внутришкольный учет еще 2 учащихся за нарушение дисциплины. Таким образом, количество обучающихся, состоящих на ВШУ увеличилось на 0,4% в сравнении с 2014-2015 учебным годом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество учащихся | Состоящие на внутришкольном контроле | % |
| 2013/2014 | 42 | 3 | 0,07 |
| 2014/2015 | 41 | 2 | 0,05 |
| 2015/2016 | 37 | 4 | 0,11 |

  На каждого обучающегося «группы риска», состоящего на внутришкольном учете, были составлены индивидуальные программы коррекции, где отмечаются мероприятия, проведенная с данными учениками классным руководителем, социальным педагогом, имеется договор с родителями по оказанию слуг школой, характеристика обучающегося, акты обследования семьи.  В 2015-2016 учебном году проведено 11 заседаний Совета профилактики, где было заслушано и рассмотрено 8 персональных дел обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Количество Советов профилактики | Количество рассмотренных персональных дел |
| 2013/2014 | 42 | 9 | 8 |
| 2014/2015 | 41 | 9 | 8 |
| 2015/2016 | 37 | 11 | 8 |

Проводилась работа с классными руководителями по индивидуальному подходу к обучающимся, состоящими на профилактических учетах, вовлечение их в спортивные секции, кружки, в подготовку и проведение внеклассных мероприятий. В 2015-2016 учебном году работала Школьная служба примирения. Целью Школьной службы примирения мы ставили: создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей. Снижение количества правонарушений через внедрение восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних. Решались задачи: установление порядка организации и проведения восстановительных программ; создание информационного поля о ВТ и реализации программ в школе; мониторинг реализации ВТ.***Сравнительный анализ за 3 года работы Школьной службы примирения(ШСП)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Количество рассмотренных ВП | Мероприятия(школьные) | Мероприятия (районные) |
| 2013/2014 | 42 | 8 | 4 | 2 |
| 2014/2015 | 41 | 9 | 4 | 3 |
| 2015/2016 | 37 | 8 | 5 | 0 |

 Было проведено в 2015-2016 уч. году 8 дел с примирением сторон. Активисты ШСП провели мероприятия: игры по сплочению коллектива, по конфликтологии с детьми начальных классов, классный час «Разбираем сложные ситуации» (6-8 классы), классный час «Умеем ли мы жить без конфликта» (нач. классы), акция «День вежливости»  Беседы, классные часы с подростками на тему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: «Насилие. Не допустить беды», «Ответственность за уголовные и административные правонарушения». Индивидуальная коррекционная работа с детьми «группа риска», проведение с ними тренингов.В 2015-2016 учебном году с учетом социального паспорта школы довольно системно была спланирована работа по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, состоящих на ВШУ. Взаимодействие с инспекторами ПДН по планированию совместных мероприятий в школе с обучающимися, работе по профилактике правонарушений находится на удовлетворительном уровне. На удовлетворительном уровне находится работа Совета профилактики, использование акций и профилактических мероприятий в активной, познавательной форме для обучающихся. **1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся** 1.4.1. Сведения о реализуемых общеобразовательных программах в соответствии с лицензией:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование образовательных программ | Уровень, направленность | Сроки освоения |
| Общеобразовательная | начальное общее образование | 4 года |
| Общеобразовательная | основное общее образование | 5 лет |

 Основная образовательная программа начального общего образования определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся». Школа работала по системе учебников «Школа России». Основная образовательная программа начального общего образования разработана в соответствии с ФГОС (Федеральным государственным образовательным стандартом). В основной части образовательной программы начального общего образования раскрываются следующие направления деятельности образовательного учреждения: Планируемые результаты: Формирование универсальных учебных действий -Дается характеристика разных видов универсальных учебных действий: личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных. Приводятся конкретные примеры вклада каждого учебного предмета в развитие УУД. Выделяются различия между предметными и метапредметными универсальными действиями. Предметные результаты обучения -С учетом авторских программ системы учебников реализуемых УМК раскрываются результаты, которые должен достичь младший школьник за годы изучения данного учебного предмета. Учебный план образовательного учреждения -В учебном плане отражается учебная номенклатура изучаемых предметов, число часов на их изучение в год/ неделю, нагрузка учащегося в неделю (общая часть). Программа формирования универсальных учебных действий -Раскрывается содержание универсальных учебных действий разного вида (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных), как метапредметных УУД, которыми должен овладеть ребенок, закончивший обучение в начальной школе. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов -Рабочие программы учебных предметов составлены на основе авторских вариантов системы учебников «Школа России».  Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего образования. Этот раздел документа характеризует содержание и формы оценки личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.  Школа осуществляет образовательный процесс в 1-4 классах по федеральному государственному стандарту второго поколения (ФГОС).   Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.  Образовательная программа основного общего образования определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.  В образовательной программе основного общего образования раскрываются: * требования к уровню подготовки выпускников ступени основного общего образования;
* система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ООО.
* обязательный минимум содержания основных образовательных программ ООО;
* программы отдельных учебных предметов, курсов;
* программа воспитания и социализации учащихся на ступени основного общего образования;
* программа коррекционной работы.
* система условий реализации основной образовательной программы.

 Содержание основного общего образования определяется программами, разрабатываемыми, утвержденными   и   реализуемыми   образовательной организацией самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ.            В ОО создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость обучающихся в рамках дополнительного образования (кружки, факультативы, секции).В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений общеобразовательной организации и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).   Освоение образовательных программ основного общего образования     завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация обучающихся в 2016 году прошла в форме ОГЭ. Итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Положением, Порядком, Методическими рекомендациями об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений Российской Федерации.       Обучающимся, сдавшим основной государственный экзамен выдается свидетельство о результатах ОГЭ.  Выпускникам Школы после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью школы.  Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов". Обучающимся, не завершившим  основное общее ОО выдаются справки установленного образца. Обучающиеся не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно государственную итоговую аттестацию в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.  На бесплатной основе для обучающихся ОО может оказывать следующие дополнительные образовательные услуги: проведение спортивных секций, предметные кружки, кружки следующей направленности: Техническое, Физкультурно-спортивное,  Военно-патриотическое, Художественно-эстетическое, Гражданско-патриотическое, Эколого-биологическое, Социально-педагогическое, Туристско-краеведческое. Вся внеурочная работа строится с учётом возможностей ОО, пожеланий родителей (законных представителей), интересов, склонностей и способностей обучающихся, на принципах добровольности, самостоятельности выбора деятельности, взаимоуважения и сотрудничества, с привлечением работников школы, родителей, руководителей секций, кружков.  Школа оказывает всемерное содействие работе одновозрастных и разновозрастных добровольных объединений обучающихся по интересам, создаёт благоприятные условия для их самостоятельной деятельности.                Весь воспитательный процесс в ОО строится на совместной коллективно-творческой деятельности педагогического и ученического коллективов, детских общественных организаций, родителей (законных представителей), общественности и обеспечивает сочетание индивидуального подхода с коллективной деятельностью, имеющей личную и общественную значимость.                Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогов, формирования поведения, ориентированного на самовоспитание личности.                Применять методы физического и психического насилия, унижения достоинства по отношению к обучающимся воспитанникам и работникам школы запрещается.                 Организация осуществляет исполнение Муниципальной программы по охране и защите прав детей сирот и оставшихся без попечения родителей, обеспечивает их поддержку по социальной адаптации и реабилитации. Школа несёт ответственность за невыполнение законодательства Российской Федерации о гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Для реализации задачи по обеспечению гарантий на получение общего образования в школе предоставляются следующие формы обучения:- очная – 37 человек (100 %);- обучение на дому – 0 человек (0 %).С целью соблюдения законодательства РФ, Пермской области по реализации конституционного права граждан на образование ОУ ведёт учёт движения детей школьного возраста, подлежащих обязательному обучению, проводит мониторинг их дальнейшего обучения и трудоустройства, осуществляет строгий контроль посещаемости занятий, оперативно решает вопросы всеобуча.Выполнение всеобуча в 2016 – 2017 учебном году.По итогам года обучающимися школы пропущено 1296 уроков, на одного ученика - 35,02 урока. Из них по болезни - 1102 урока, на одного ученика – 29,8 урока. 194 урока - по уважительной причине 5,24 урока на одного ученика. Без причины – 0 уроков, на одного ученика без причины пропущено 0 урока. Нет пропущенных уроков без неуважительной причины.  По ступеням обучения количество пропущенных уроков за 2015-2016 учебный год представлено в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Всего пропущено | На одного ученика | По болезни | На одного ученика | По уважительной причине | На одного ученика | Без уважительной причины | На одного ученика |
| 1 ступень |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 63 | 15,8 | 32 | 8 | 63 | 15,8 | 0 | 0 |
| 2 | 40 | 20 | 40 | 20 | 40 | 20 | 0 | 0 |
| 3 | 214 | 35,7 | 150 | 25 | 214 | 35,7 | 0 | 0 |
| 4 | 36 | 18 | 0 | 0 | 36 | 18 | 0 | 0 |
| 2 ступень |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 358 | 71,6 | 337 | 67,4 | 21 | 4,2 | 0 | 0 |
| 6 | 169 | 42,25 | 164 | 41 | 5 | 1,25 | 0 | 0 |
| 7 | 54 | 9 | 30 | 5 | 24 | 6 | 0 | 0 |
| 8 | 362 | 51 | 349 | 49 | 17 | 2,4 | 0 | 0 |
| 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| По школе | 1296 | 35,02 | 1102 | 29,8 | 194 | 5,24 | 0 | 0 |

|  |
| --- |
|  |

 В школе осуществляется целенаправленная работа по контролю пропусков уроков обучающихся по неуважительной причине. Дети пропускают уроки по болезни и по заявлению родителей. Нет пропусков отдельных уроков во время учебного процесса. Классные руководители вместе с родителями осуществляют контроль за посещаемостью, своевременно реагируют на ситуацию. Выполнение всеобуча составляет в 2015-2016 учебном году 84%.Для обеспечения комплексной специализированной помощи обучающимся не освоивших образовательную программу на ступени обучения в ОУ по решению педагогического совета, который рассматривает и проводит психолого - педагогическую диагностику, отслеживает динамику коррекционной работы, своевременно готовит документы на ПМПК управления образования Администрации Сивинского муниципального района.  Образовательное учреждение не организует учебный процесс для детей с ограниченными возможностями здоровья. В 2015-2016 учебном году продолжена работа по обеспечению общего образования для каждого обучающегося на уровне требований государственного образовательного стандарта. Учебный план обеспечивает системность в решении задач развития образовательного учреждения, реализует направления «Наша новая школа», требования ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования, БУП. Для решения проблемных вопросов, возникших в результате анализа учебного процесса в школе в 2015-2016 учебном году, педагогический коллектив определил следующую тему школы: «Проектирование современного урока как механизма реализации ФГОС. Школа имела в 2015-2016 учебном году следующий контингент обучающихся:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество классов | Количество обучающихся на начало года | Прибыло/выбыло | Количество обучающихсяна конец года |
| 1-2 | 1 | 6 | 0/0 | 6 |
| 3-4 | 1 | 7 | 1/0 | 8 |
| Всего на 1 ступени обучения |  | 13 | 1/0 | 14 |
| 5 | 1 | 5 | 0/0 | 5 |
| 6 | 1 | 4 | 0/0 | 4 |
| 7 | 1 | 6 | 0/0 | 6 |
| 8 | 1 | 7 | 0/0 | 7 |
| 9 | 1 | 1 | 0/0 | 1 |
| Всего на 2 ступени обучения |  | 19 | 0/0 | 23 |
| Всего: |  | 36 | 1/0 | 37 |

 На начало 2015 - 2016 учебного года в школе обучалось 36 учеников, на конец года – 37. Контингент обучающихся очень часто меняется в течение учебного года. В школу среди учебного процесса поступают дети из приемных, опекаемых семей и из СВГ. Школа работала по графику пятидневной учебной недели для 1- 9 классов с выходными днями в субботу и воскресенье, в одну смену. Обучение детей в первом классе проводилось с соблюдением следующих требований: - применение «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки (в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут каждый; со второй четверти – 4 урока по 35 минут каждый)-    организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;-    проведение учебных занятий только в первую смену;-    обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;-    дополнительные недельные каникулы в третьей четверти;  Продолжительность уроков во 2 - 9 классах – 45 минут. Начало уроков в 9.00 часов. Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 недели, в 2-9 классах 34 недели. Продолжительность каникул в течение года – 30 календарных  дней, продолжительность каникул в летний период составил 13 недель; Скомплектовано 7 классов: 1 ступень – 2 класса-комплекта, 2 ступень –5 классов. Во второй половине дня для обучающихся 1-9 классов организована работа кружков и секций, начало работы, в которых согласовано с основным расписанием. Расписание звонков в школе содержит перемены по 10 минут после 2,3,5,6 уроков, сформирован график питания в столовой после 1 го урока и после 4-го урока, дежурство учителей и администрации в школе и в столовой; После 4-го урока на перемену отводится 30 минут.  Согласно законодательству, а также требованиям Роспотребнадзора, в оздоровительных целях в общеобразовательной организации создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении, в учебном плане школы на уроки физкультуры в каждом классе отводилось по 3 часа. В МБОУ «Сатинская ООШ» 100% охват обучающихся занятием физкультуры. Ввиду отсутствия спортзала в школе учебные занятия по физкультуре носят модульный характер: в зимнее время в основном занятия на лыжах в соответствии с рабочей программой, в теплое время используется спортивная площадка при школе - это футбол, легкая атлетика, волейбол.  Учебно-материальная база школы позволила организовать учебно-воспитательную работу с обучающимися на достаточном уровне: имеется компьютеры, классы оборудованы проекторами с экранами, имеется доступ в интернет. Книжный фонд библиотеки укомплектован учебными пособиями на 100%, все учебники, приобретаемые для учебного процесса допущены приказом от 31 марта 2014 года № 253 Минобрнауки РФ. В образовательном процессе используется УМК по всем предметам.  Образовательные программы за 2015-2016 учебный год выполнены по всем предметам на 100 %. Часы учебного плана на второй ступени обучения выполнены по предметам на 98 %, что на уровне показателей прошлого года. Не выполнены часы учебного плана по итогам года, по иностранному(английскому) языку, по физике (-0,3%) ,что связано с наличием дней в связи с карантином, прохождения педагогам курсов переподготовки.  В 9 классе образовательные программы выполнены, выполнение часов учебного плана составило 97,6 %. Не выполнены часы учебного плана по итогам года по информатике (-0,6 %), по истории (-0,3 %), по физической культуре (-0,2 %), , по физике (0,3%).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Предмет | Выполнениеучебногоплана % | Не выполнение  | Выполнение программ % | Не выполнение |
| 5 | Русский язык | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Литература | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Математика | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | История | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Биология  | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Музыка | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Изобразительноеискусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Технология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физическаякультура | 99 | -1 | 100 | 0 |
|  | Основы безопасности жизнедеятельности | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 6 | Русский язык | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Литература | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Математика | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | История | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Обществознание | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | География | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Биология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Музыка | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Изобразительноеискусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Технология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физическаякультура | 99 | -1 | 100 | 0 |
|  | Основы безопасности жизнедеятельности | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 7 | Русский язык | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Литература | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Алгебра | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Геометрия | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | История | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Обществознание | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | География | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физика | 97 | -2 | 100 | 0 |
|  | Биология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Музыка | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | ИзобразительноеИскусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Технология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физическаякультура | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Основы безопасности жизнедеятельности | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 8 | Русский язык | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Литература | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Алгебра | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Геометрия | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Информатика | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | История | 97 | -3 | 100 | 0 |
|  | Обществознание | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | География | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физика | 98 | -2 | 100 | 0 |
|  | Биология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Искусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Музыка | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Изобразительноеискусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Технология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физическаякультура | 97 | -3 | 100 | 0 |
|  | Основы безопасности жизнедеятельности | 100 | 0 | 100 | 0 |
| 9 | Русский язык | 100 |  | 100 | 0 |
|  | Литература | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Алгебра | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Геометрия | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Информатика | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | История | 97 | -3 | 100 | 0 |
|  | Обществознание | 94 | -6 | 100 | 0 |
|  | География | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физика | 94 | -6 | 100 | 0 |
|  | Биология | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Искусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Музыка | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Изобразительноеискусство | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Физическаякультура | 96 | -4 | 100 | 0 |
|  | Основы безопасности жизнедеятельности | 100 | 0 | 100 | 0 |
|  | Всего: | 98 |  | 100 |  |

 Практическая часть образовательных программ выполнена по всем предметам УП, нормативные уроки проведены в соответствии с графиком контрольных работ. Прохождение программы по всем предметам осуществляется согласно тематическому планированию учителя. Записи в журналах соответствуют планированию. Практическая часть образовательных программ выполнена по всем предметам. Учебный план обеспечен кадрами соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования.  В МБОУ «Сатинская ООШ» сохранено единое образовательное пространство, ведутся все предметы учебного плана. Были созданы условия для обеспечения базового общего среднего образования, развития обучающихся в процессе обучения. Оценка реализации рабочих программ по предметам выявила их соответствие федеральному компоненту образовательного стандарта, который реализуется полностью.С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2015-2016 учебном году педагогами и администрацией школы проводился мониторинг знаний и умений обучающихся. Результаты мониторинга учитывались при организации работы с детьми, при подготовке к государственной итоговой аттестации.О Одним из важных показателей результативности деятельности ОУ является уровень обученности обучающихся в соответствии с требованиями государственных стандартов. В школе разработана программа «Повышение качества образования на 2012-2016 учебные года» по которой школа работает третий год. Родители и законные представители могут ознакомиться с программой на сайте школы.В 2015-2016 учебном году общая успеваемость по школе составила 100 %, что выше показателей 2014-2015 учебного года на 1,2 %. Качественная успеваемость в 2015-2016 учебном году по школе повысилась, по сравнению с показателями прошлого учебного года, на 17,7 %, и составляет 59 %. На первой ступени обучения обучалось 14 человек. Овладели стандартом образования и переведены в следующий класс 100 % обучающихся первой ступени обучения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |
| % качества | 57% | 60% | 42% |

 На «хорошо» и «отлично» закончили учебный год 6 обучающихся первой ступени обучения, т.е. качественная успеваемость на первой ступени обучения составляет 43 %, что ниже показателей школы 2014-2015 учебного года. Наиболее низкие показатели качественной успеваемости в 1 классе - 25%.  В 2015-2016 году качественная успеваемость понизилась на первой ступени обучения на 8 %, что связано с контингентом обучающихся. В школу часто поступают дети из приемных семей, которые не обладают достаточным уровнем знаний, требуемых к обучающимся. Процент качества обучения за 2015/2016 учебный год во 2 - ом классе составил 50 %, в 3-ем классе 50 %, 4-ом классе - 50%. Неуспевающих в 1 – 4 - х классов 0 %.  Сравнительный анализ за три года качества образования в 3-4 классах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |
| % качества | 57% | 60% | 50% |

 В связи с переходом на ФГОС НОО педагогический анализ образовательного процесса в начальных классах целесообразно проводить с учетом качества образования и характеристик образовательного процесса, поскольку этого требует обеспечение преемственности обучения на этапе начального общего образования, на переходе из 1-х классов в 4-е классы.В школе второй ступени обучалось 23 человека. Овладели стандартом образования и переведены в следующий класс все обучающиеся. Завершила вторую ступень и получила основное общее образование в этом учебном году 1 обучающаяся.Общая успеваемость на второй ступени обучения составляет 100 % , что на уровне показателей прошлого года. На «4» и «5» окончили учебный год - 15 учащихся. В целом на второй ступени обучения качественная успеваемость по итогам года составила 62%, что на 5 % выше показателей школы 2014-2015 учебного года, и выше среднерайонных показателей (46 %) на 13 %.  Анализ качества образования за два последних года свидетельствует о том, что качество образования повысилось на I, II ступенях и в целом по школе на 18 %.  На начало 2015-2016 учебного года в 5-8 классах обучалось 23 обучающихся, на конец года 23 обучающихся. Средний показатель качества знаний в 2015-2016 учебном году составил 56 %, по сравнению с предыдущим годом он увеличился на 7 %. Успешность составляет 100%.Самые высокие показатели качества знаний в 9-ом классе - 100%, в сравнении с 2014-2015 учебным годом этот показатель вырос на 60 %. Качество знаний в 5 классе 60%, повысился на 35%; Качество знаний в 6 классе 50%, понизился на 33%; Качество знаний в 7 классе 83%, повысился на 26 %; Качество знаний в 8 классе 57%.  Подтвердили и повысили годовые оценки при выполнении итоговых работ по русскому языку: в 5-60%, в 6 классе - 50%, в 7 классе - 83 % обучающихся, в 8 классе - 57%.  У обучающихся 8-9 классов общая успеваемость при выполнении итоговых работ по информатике составила 100%, качественная - 80%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Кол-во учащихся | Кол-во выполнявших работу | Не справились | % справившихся | Из них на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 8 класс (информатика) | 7 | 7 | 0 | 100% | 71% | 4,5 | 4 |
| 9 класс (информатика) | 1 | 1 | 0 | 100% | 100% | 4 | 4 |

 По физике итоговую аттестацию проходили в 2015-2016 учебном году 14 обучающихся 7, 8, 9 классов. Качество выполнения итоговых работ по предмету в целом составило 34,3%, на «отлично» прошел промежуточную аттестацию по физике 1 человек 12,5%, самые низкие показатели качественной успеваемости в 7 классе - 31,6%. В 9 классе 5 учеников выполнили работу на 100%, не справились 0%, 40% на повышенные оценки, качество образования составило 40%.  Подтвердили и повысили годовые оценки при выполнении итоговых работ по математике: в 5 классе - 100% обучающихся, в 6 классах - 50%, в 7 классе - 100%, в 8 классах - 100% обучающихся. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Предмет  | Учащихся в классе | Участвовало в контрольной работе | Не справилось | % справившихся | % на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 5 | математика | 5 | 5 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 6 | математика | 4 | 4 | 0 | 100 | 50 | 4 | 4 |
| 7 | алгебра | 6 | 6 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 7 | геометрия | 6 | 6 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 8 | алгебра | 7 | 7 | 0 | 100 | 86 | 4,2 | 4 |
| 8 | геометри | 7 | 7 | 0 | 100 | 71 | 3,8 | 3,6 |
| 9 | алгебра | 1 | 1 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 9 | геометрия | 1 | 1 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |

|  |
| --- |
|  |

 Итоги контрольных работ по предметам: история и обществознание

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Предмет  | Участвовало в контрольной работе | Не справилось | % справившихся | % на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 5 | История  | 5 | 0 | 100 | 20 | 3,2 | 3,8 |
| 6 | История | 4 | 0 | 100 | 20 | 3,3 | 3,5 |
| 7 | История | 6 | 0 | 100 | 67 | 3,7 | 4,0 |
| 8 | История | 6 | 0 | 100 | 83 | 4,2 | 4,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Предмет  | Участвовало в контрольной работе | Не справилось | % справившихся | % на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 6 | Обществознание  | 4 | 0 | 100 | 50 | 3,5 | 4,0 |
| 7 | Обществознание  | 6 | 0 | 100 | 67 | 4,3 | 4,0 |
| 8 | Обществознание  | 6 | 0 | 100 | 100 | 4,5 | 4,4 |
| 9 | Обществознание  | 1 | 0 | 100 | 1 | 4,0 | 4,0 |

 Высокие показатели качественной успеваемости отмечаются по литературе в 5, 7, 8 классах. На «отлично» прошли промежуточную аттестацию по литературе 3 человека (16 %), на «хорошо» 10 учащихся – 55 %, в целом качественная успеваемость по предмету составила 71,9%. В установленные сроки не прошли промежуточную аттестацию по литературе 1 обучающихся из 6 класса, что составляет 0,05 % от общего числа обучающихся, участвующих в промежуточной аттестации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Учащихся в классе | Участвовало в контрольной работе | Не справилось | % справившихся | % на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 5 | 5 | 5 | 25 | 75 | 50 | 3.8 | 4 |
| 6 | 4 | 4 | 25 | 75 | 50 | 3.25 | 3.25 |
| 7 | 6 | 6 | 0 | 100 | 57 | 3.57 | 4.4 |
| 8 | 7 | 7 | 0 | 100 |  | 3 | 4.5 |
| 9 | 1 | 1 | 0 | 100 | 75 |  | 5 |

Итоги контрольных работ по ОБЖ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Учащихся в классе | Участвовало в контрольной работе | Не справилось | % справившихся | % на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 5 | 5 | 5 | 0 | 100 | 83 | 3.5 | 4.25 |
| 6 | 4 | 4 | 0 | 100 | 50 | 3.8 | 4.3 |
| 7 | 6 | 6 | 0 | 100 | 85.7 | 4 | 4.1 |
| 8 | 7 | 7 | 0 | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 9 | 1 | 1 | 0 | 100 | 80 | 4 | 5 |

Итоги контрольных работ по географии, биологии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Учащихся в классе | Участвовало в контрольной работе | Не справилось | % справившихся | % на повышенные оценки | Средняя оценка за контрольную работу | Средняя оценка за год по предмету |
| 5(география) | 5 | 5 |  | 100 | 40 | 3.8 | 4 |
| 5(биология) | 5 | 5 |  | 100 | 60 | 3.6 | 3.8 |
| 6(биология) | 4 | 4 |  | 100 | 100 | 4 |  4 |
| 7(биология) | 6 | 5 |  | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 8(биология) | 7 | 7 |  | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 8(география) | 7 | 7 |  | 100 | 100 | 4.1 | 4 |
| 9(география) | 1 | 1 |  | 100 | 100 | 4 | 4 |
| 9(биология) | 1 | 1 |  | 100 | 100 | 4 | 4 |

**1.5.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

 Внутришкольный контроль осуществлялся на основе Положения о внутришкольном контроле. Проверки проведены в запланированные сроки. Итоги проверок отражены в справках заместителя директора по учебно-воспитательной работе, рассмотрены на заседаниях Педагогического совета. План ВШК 2015-2016 учебного года по основным направлениям выполнен на 100 %.

 Инспектирование уровня учебных достижений обучаемых проводилась в форме текущего, промежуточного контроля, государственной итоговой аттестации.

 В школе продолжалась работа по комплектованию банка измерителей уровня учебных достижений обучающихся как на уровне учителя, так и на уровне администрации. Учителя-предметники разработали мониторинг учебных достижений обучающихся по отдельным предметам, который позволяет отслеживать уровни качественного получения знаний. Результаты административных контрольных работ, промежуточного и итогового контроля анализировались, обсуждались на педагогических советах, на совещаниях при директоре.

 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, которая была проведена в форме административных контрольных работ по предметам учебного плана во 2-9 классах и в соответствии с локальным актом ОУ (Положение о промежуточной аттестации обучающихся 2-9 классов).

**Начальное общее образование.**

Промежуточная аттестация проведена по математике и русскому языку в 1 - 4 классах, в которой участвовало 14 обучающихся начальной школы.

Учащиеся 3-4 классов по итогам промежуточной аттестации по русскому языку в 3 классе показали следующие результаты: на повышенные оценки – 50%, справились – 100 %,средняя оценка – 3,5. В 4 классе по русскому языку на повышенные оценки – 50 %, справились – 100%,средняя оценка – 3,4., по математике в 3 классе на повышенные оценки – 50 %, справились – 100 %,средняя оценка – 4,1., В 4 классе по математике на повышенные оценки – 50 %, справились – 100 %, средняя оценка – 3;

Учащиеся 1-2 классов по итогам промежуточной аттестации по русскому языку в 1 классе показали следующие результаты: на повышенные оценки – 25%, справились – 100 %,средняя оценка – 3,7., Во 2 классе по русскому языку на повышенные оценки – 50 %, справились – 100 %,средняя оценка – 3,5., по математике в 1 классе на повышенные оценки – 25 %, справились – 100 %,средняя оценка – 3,7., Во 2 классе по математике на повышенные оценки – 50 %, справились – 100 %,средняя оценка – 3,5.,учитель начальных классов Сергеева Л.И.;

По изобразительному искусству, технологии, музыке учащиеся успешно выполнили творческие работы, защитили проекты в рамках промежуточной аттестации. Все учащиеся 1- 4 классов выполнили спортивные нормативы и успешно прошли промежуточную аттестацию по физической культуре.

Уровень учебных достижений учащихся начальной школы по предметам учебного плана по результатам промежуточной аттестации соответствует базовому содержанию образовательных программ начального общего образования. Уровень подготовки выпускников начальной школы соответствует ФГОС НОО, уровень сформированности предметных УУД по всем предметам УП достаточный. Сравнительный анализ результатов за три года показывает стабильное качество обучения обучающихся.

 В 2015 - 2016 учебном году основным направлением работы начальной школы оставалось внедрение федеральных государственных стандартов начального общего образования нового поколения. Государственные стандарты внедрялись в 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классах.

 Деятельность педагогического коллектива по внедрению стандартов осуществлялась по тем же направлениям, что и в предыдущем учебном году, а именно:

- повышение квалификации педагогических кадров школы;

- создание рабочих программ по предметам учебного плана с учетом изменения содержания на основании соотношения 80% - 20% (НОО) и 70% - 30% (ООО);

-организация и осуществление образовательного процесса на основе системно - деятельностного подхода;

- внедрение нестатических форм организации образовательного процесса и активных методов обучения;

- формирование и развитие у учащихся УУД;

- использование ИКТ в образовательном процессе;

- развитие познавательной самостоятельности обучающихся.

Работа в 5-х классах должна обеспечить преемственность при переходе с I на II ступень образования.

 Результативность внедрения ФГОС в учебном году отслеживалась через проведение дней и недель открытых дверей. Обсуждение посещенных уроков, увиденного на них проводилось посредством круглых столов, заседаний, педагогических советов школы.

Оценка качества образования в 4-х классах осуществлялось на основе мониторинговых исследований.

Основные цели проведения мониторинговых исследований в 4-х классах:

– оценка результатов деятельности региональной и муниципальной систем образования;

– оценка эффективности деятельности образовательных организаций.

 Переход из начальной школы в среднее звено традиционно считается сложным периодом. Это связано с тем, что ученика ожидает резкая смена социальной ситуации обучения, которая сопровождается большой психологической и физической нагрузкой. Для того чтобы поддержать ребёнка в этот момент, родители должны быть уверены в качестве его подготовки для обучения на следующей ступени. Мониторинговые исследования позволят выявить проблемы, которые требуют своевременного решения.

Итоги контролирующей деятельности в системе ВШК.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество рабочих уроков (всего) | количество факультативов, творческих лабораторий | Проверка журналов, дневников, тетрадей | Количество аналитических справок по контролю |
| Директором  | 30 | 3 |  | 15 |
| Заместителемдиректора по УВР | 45 | 5 |  | 25 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя, давшего открытый урок (предмет) | Количество открытых уроков (всего) | ФИО учителя, давшего мастер- класс (предмет) | Количество мастер-классов, выступлений |
| школьный уровень | районный уровень | школьный уровень | районный уровень |
| Щербова З.М(математика) | 3 | 1 |  |  |  |
| Пожарская Л.В (русский язык) | 2 | 1 |  |  |  |
| Сергеева Л.И (окружающий мир) | 1 |  |  |  |  |
| Сергеева Л.И (математика) | 1 | 1 |  |  |  |
| Кораблев В.И (физкультура) | 3 |  |  |  |  |
| Кораблев В.И (физика) | 2 | 1 |  |  |  |
| Новоструева Т.Н (история ) | 1 |  |  |  |  |
| Новоструева Т.Н (обществознание) | 2 | 1 |  |  |  |
| Макарова Н.Н (математика) | 1 | 1 |  |  |  |
| Макарова Н.Н (искусство) | 1 |  |  |  |  |
| Логунова Г.А (математика) | 1 | 1 |  |  |  |
| Мандрик В.А (биология) | 1 | 1 |  |  |  |
| Логунова Г.М (литература) | 2 | 1 |  |  |  |
| Логунова Г.М (ОБЖ) | 1 | 1 |  |  |  |

Внутришкольный контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- контроль ведения школьной документации

- контроль качества знаний, умений, навыков обучающихся

- контроль качества преподаваемых учебных предметов

- контроль реализации закона «Об образовании»

- контроль выполнения требований по реализации ФГОС НОО

 Особое внимание в методической работе школы уделялось совершенствованию форм и методов организации урока. За год было посещено 98 уроков, в том числе открытые уроки и внеклассные мероприятия.   Основные направления посещения и контроля уроков: формы и методы, применяемые на уроках; активизация познавательной деятельности учащихся; состояние преподавания предмета; применение разноуровневого обучения, дозировка домашних заданий, использование ТСО, наглядности.

 Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшило качество преподавания, структуру уроков и отбор необходимых методов, применяемых на уроках. Анализ посещенных уроков констатирует: уроки отличаются методически грамотным построением, соответствием дидактическим принципам, рациональной структурой и темпом, использованием современных педагогических технологий (игровых, здоровьесберегающих, тестовых, технологий адаптивной системы обучения, опорных сигналов, информационно-коммуникационных, личностно-ориентированных, проектных), применением современных ТСО.

Оценка внешней системы оценивания качества образования на начальной ступени обучения.

 В рамках мониторинговых исследований осуществляется независимая оценка уровня и качества усвоения знаний учениками начального этапа обучения по одному из трёх предметов: «Математика», «Русский язык», «Окружающий мир».

 Существенным моментом является обеспечение преемственности по линии ФГОС от запланированных результатов образования НОО к ООО.

Диагностические работы проводят независимые специалисты, не работающие в данной организации или учителя школы, не работающие с обучающимися в присутствии независимых наблюдателей.

 Выставление оценок обучающимся в классный журнал по итогам мониторинговых исследований не предусмотрено.

Ознакомиться с результатами выполнения диагностической работы обучающихся по каждому предмету возможно в школе в разделе «Мониторинг» в июне 2016 года.

Результаты регионального мониторинга образовательных достижений в 4 классе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Математика | Русский язык | Метапредметные | Окружающий мир |
| 2015-2016 уч.г | 11 | 21 | Не проводились | 16 |
| 2014-2015 уч.г. | 47,8 | 41,5 | 51,5 |  |
| 2013-2014 уч.г. | 54,0 | 51,5 | Не проводились |  |

По результатам мониторинговых исследований среди обучающихся 4 классов по средним показателям среди школ района МБОУ «Сатинская ООШ» показала следующие результаты: средний балл по русскому языку – 41,5б., что выше районного (39,6) на 1,9 б., ниже краевого (50,0) на 8,5 б.

 По математике – 47,8 % ,что выше районного (42,3) на 5,5 – 2 место в районе, ниже краевого показателя (49,8) на 2,0;

 Метапредметные 51,5 б., что выше районного (44,6) на 6,9 – 1 место в районе и выше краевого показателя (50,0) на 1,5;

 Анализ результатов краевого мониторинга учащихся 4-х классов по обязательным предметам, представленным в таблице, позволяет сделать вывод о том, что все учащиеся 4-х классов справляются с тестами по обязательным предметам (русский язык и математика). Средний балл по ОУ по данным предметам превышал аналогичные краевые показатели в 2013/15гг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |
|  | Русский язык | Математика  | Русский язык | Математика  | Метапредмет. | Русский язык | Математика  | Окружающий мир |
| ОУ | 51,5 | 54 | 41,5 | 47,8 | 51,5 | 21 | 11 | 16 |
| Район  | 42,4 | 41,7 | 39,6 | 42,3 | 44,6 |  |  |  |
| Край | 50 | 49,9 |  |  |  |  |  |  |

На основании анализа результатов успеваемости учащихся 4-х классов, результатов мониторинговых обследований можно сделать вывод о выполнении выпускниками первой ступени государственных образовательных стандартов.

 Результаты тестирования позволили получить объективную оценку состояния общеобразовательной подготовки обучающихся, принявших участие в мониторинге учебных достижений;

 Значительная часть материала начальной школы, на котором базируется изучение математики и русского языка в 5-6 классах, усвоена выпускниками начальной школы не достаточно прочно.

 Таким образом, по итогам образовательных достижений учащихся 3, 4-х классовуровень мотивации обучения среди учащихся 3-4-х классов находится на достаточно высоком уровне; выпускники начальных классов имеют хорошие показатели результативности обучения на первой ступени.

**1.5.1.Анализ проведения государственной итоговой аттестации**

 Государственная итоговая аттестация выпускников в 9 классе в 2016 году проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно - правовыми документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровня.

 В 9 классе обучался 1 человек, все занимались по общеобразовательной программе.

Все обучающиеся проходили государственную итоговую аттестацию в форме основного государственного экзамена (ОГЭ).

Анализ качества обучения в 9 классе:

|  |  |
| --- | --- |
| Средний балл по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов по русскому языку по балльной шкале | 41,2 |
| Средний балл по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов по алгебре по балльной шкале | 56,0 |

 Сравнительный анализ образовательных результатов по итогам окончания основного общего образования в 9-ом классе за три года показывает существенное повышение качества образования на 60%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2013-2014 уч.г. | 2014-2015 уч.г. | 2015-2016 уч.г. |
| % качества | 8(50%) | 5(40 %) | 1(100 %) |

Сравнительная таблица результатов ГИА за три года:

|  |
| --- |
| МБОУ «Сатинская ООШ» |
| 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | регион |
| русский язык | 58,6 | 41,2 | 47 |  |
| математика | 54,5 | 56,0 | 63 |  |

Сравнительный анализ показывает отрицательную динамику по русскому языку(-17,4) и положительную динамику по математике(+1,5).

Таким образом, государственная (итоговая) аттестация 2015-2016 учебного года показала, что выпускники школы овладели основными требованиями к уровню подготовки выпускников основной школы, определенным государственным образовательным стандартом, и получили необходимую базу знаний для дальнейшего обучения. Обучающиеся школы показали самый лучший средний результат по району, среди школ района по математике, 1 место.

Успешно сдали ОГЭ по обязательным предметам русскому языку и математике все обучающиеся.

Результаты экзаменов представлены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | 2013-2014всего обучащихся –8 | 2014-2015всего обучащихся - 5 | 2015-2016всего обучащихся- 1 |
| (%) успеваемость | Средний балл /  | Средний балл (район/край) | (%) успеваемость | Средний балл /  | Средний балл (район/край) | (%) успеваемость | Средний балл /  | Средний балл (район/край) |
| Русский язык | 100 | 58,6 | 53,4 | 100 | 41,2 | 51,5/56.4 | 100 | 47 | 47/55.5 |
|  Математика  | 100 | 54,5 | 44 | 100 | 56 | 45.6/50.3 | 100 | 63 | 45,5/50 |

За последние три года выпускники второй ступени выполнили требования государственного стандарта. Средние тестовые баллы по русскому языку, математике, русскому языку в 2014 г.,2015 г., и по математике в 2016 г, превышают аналогичные районные и краевые показатели. Выпускники 9-х классов успешно справляются и показывают стабильные результаты на экзаменах.

Результаты работы школы за три последних года достаточно стабильные - 100% выпускников получили аттестат об основном общем образовании, 59% учащихся заканчивают учебное заведение только с хорошими и отличными отметками.

По русскому языку 100% учащихся сдали ОГЭ. Качественная успеваемость по предмету составила 62,1 %, что ниже показателей 2013-2014 года на 25%. На «отлично» сдали экзамен по русскому языку 0 человек - 0%, на «хорошо»- 1 человека, 100%. Средний тестовый балл по русскому языку составляет 27 и ниже показателей школы прошлого года на 17,4 балла.

При проведении ОГЭ по математике проверялись знания по трём блокам: «Алгебра», «Геометрия», «Реальная математика». Успешно прошла итоговую аттестацию по всем блокам и получила оценку «хорошо» 1 обучающаяся, 100%. Средний тестовый балл по математике составляет 56,0 что выше показателей школы 2015-2016 учебного года на 8,9 балла.

 В образовательном учреждении для повышения эффективности деятельности учителей, родителей и учащихся по подготовке к ГИА и повышения качества образования разработана программа по подготовке к ГИА, составлен план - график ВШК, выделены дополнительные часы в учебном плане и введены индивидуальные и групповые консультации по математике и русскому языку.

Педагоги осуществляют мониторинг достижений учащихся, ведут учёт учебных затруднений учащихся и проводят своевременную коррекционную работу, осуществляют мониторинг типичных ошибок, проводят систематическую работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся через организацию дополнительных индивидуальных консультаций, при обучении внедряют технологию разноуровневого обучения.

 Один раз в четверть проводилось внутришкольное тестирование по обязательным предметам, русскому языку и математике. Все тестовые работы проведены согласно графику внутришкольного тестирования, утверждённого директором школы. Педагоги в системе проводили подробный анализ качества выполнения учащимися заданий различных групп, выявляли типичные ошибки, планировали работу по их устранению. Результаты внутришкольного тестирования ежемесячно рассматривались на совещаниях при директоре, принимались управленческие решения.

Анализ результатов итоговой аттестации за 2015 -2016 учебный год подтверждает: уровень подготовки выпускников 9 классов соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

**1.6.Оценка востребованности выпускников школы**

  Выпускники  школы продолжают обучение  в образовательных учреждениях начального и среднего специального образования пермского края. Специальности выбираемые выпускниками   в основном  связаны с социально – экономическим профилем, предпочтение при выборе профессии отдаётся техническим специальностям. Выпускники школы ежегодно продолжают обучение в педагогических и медицинских учебных заведениях. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы  с обучающимися и родителями выпускников на основной ступени обучения.

|  |  |
| --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа |
| количество выпускников | количество выпускников, продолжающих образование | трудоустройство |
| 10-йкласс | НПО | СПО | всего | % |
| 2014 | 8 | 0 | 0 | 8 | 8 | 100 | 0 |
| 2015 | 5 | 0 | 0 | 5 | 5 | 100 | 0 |
| 2016 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

После окончания основной школы выпускники не продолжают обучение в средней школе по причине отдаленности школы. Существуют сложности при подвозе детей, что и отталкивает детей от продолжения образования в районе. Все выпускники успешно сдают вступительные экзамены и продолжают учиться в техникумах, колледжах.

 Ввиду того что в сельской местности отсутствует производство, нет жилья, низкая заработная плата обучающиеся школы не возвращаются на работу домой. Есть востребованность в педагогах, но по объективным причинам выпускники педагогических колледжей не хотят ехать в сельскую местность.

В рамках образовательной программы школы педагогический коллектив успешно реализует деятельность по достижению других значимых для участников образовательного процесса результатов: 100% выпускников 9 классов продолжают обучение, признав образование как социальную ценность. Совместная работа всех участников образовательного процесса в вопросах профориентации и обеспечения прикладного характера знаний учащихся позволяет выпускникам выбирать разные пути продолжения образования. Значительное количество выпускников школы поступают в средние специальные учебные заведения, из них 100% – в ССУЗы, 0% – в учреждениях НПО и до 0 % – в десятые классы расположенных рядом школ.

**1.7.Оценка качества кадрового обеспечения**

МБОУ «Сатинская ООШ» полностью укомплектована кадрами.

В 2015-2016 учебном году осуществляло учебный процесс 10 педагогов.

По уровню профессионального мастерства прослеживается постоянное увеличение количества учителей, прошедших аттестацию и имеющих квалификационную категорию.

В течение 2015 - 2016 учебного года из 10 педагогов прошли аттестацию 4 человека: на первую квалификационную категорию – 4 человека. На конец года квалификационные категории имеют 5 человек, что составляет 50 %. Из них высшую квалификационную категорию имеют 0 человека - 0 %, первую квалификационную категорию - 5 человек – 50%. На соответствие занимаемой должности аттестовано четыре человека (33%). Не аттестован 2 педагога, так как не подлежит процедуре аттестации, имеют стаж работы менее 2 - х лет.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2013-2014 учебный год | 2014-2015 учебный год | 2015-2016 учебный год |
| 1. Всего преподавателей (чел.) | 10 | 11 | 10 |
| 2. Совместители (чел./%) | 1 | 1 | 1 |
| 3. Средний возраст педагогов | 45 | 45 | 45 |
| 4. Укомплектованность штатов (%) | 100% | 100% | 100% |

 За прошедший учебный год прошли курсовую подготовку 2 человека (20%) , курсы переподготовки 1 человек (10%) в течение года педагоги регулярно посещали методические семинары различного направления, семинары по трудным темам в содержании ОГЭ, методическом кабинете администрации Сивинского района и базовой школе.

 За последние 5 лет курсы повышения квалификации прошли все педагоги школы (100%).

            В ОУ сложилась определённая система аттестации и повышения квалификации педагогических кадров.

 Аттестация педагогов проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-04-399 от 21.05.2015 г. «Об аттестации педагогических работников», с Положением «Об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности», утвержденного приказом № 121-од от 25.05.2014 г.

 Создана комиссия в составе:

Председатель аттестационной комиссии: заместитель директора по УВР -Л.В.Пожарская;

Заместитель председателя аттестационной комиссии: учитель – Щербова З.М;

Секретарь аттестационной комиссии: учитель – Макарова Н.Н.

Члены аттестационной комиссии:

Председатель СТК - Мандрик В.А.

Председатель УС - Дятлова М.А.

 Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводиться один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, проработавших в должности более 2-х лет и не имеющих квалификационных категорий;

 Аттестация на высшую, первую квалификационные категории проводит Министерство образования и науки Пермского края, рассматривая за определенный период пакет документов педагогов, представленных электронным портфолио.

В школе составлен график проведения аттестации. За 30дней руководитель знакомит педагогических работников со сроками аттестации.

 Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием педагогического работника.

Школа отводит аттестации особое место, учитывая её важную роль в системе средств реализации кадровой политики, управлении качеством образования, рассматривает её как процесс стимулирования персонала к эффективной профессиональной деятельности и как механизм совершенствования педагогических кадров.

В школе составлен график прохождения курсовой переподготовки, утвержденный приказом по школе.

Система обучения педагогических кадров в ОУ представлена различными формами взаимодополняющими формами непрерывного образования:

Повышение квалификации педагогических работников

 Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего преподавателей повысили квалификацию | 2013/14 | 2014/15 | 2015/16 | Всего за 3 года |
| Курсы повышения квалификации | 5 | 3 | 2 | 10 |
| Обучение заочно | 4 | 4 | 3 | 11 |
|  Итого   | 9 | 7 | 7 | 21 |

Информация по вакансиям

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Укомплектованность штатов/% | Предметы/классы/количество часов | Причина возникновения вакансий |
| 2013-2014 | 90% | Английский язык /5-9/15 | Отсутствие специалиста |
| 2014-2015 | 90% | Английский язык /5-9/15 | Отсутствие специалиста |
| 2015-2016 | 100% | Вакансий нет |  |

     Информация о руководителях

                                                                                                              Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О., должность | Стаж работы | КатегорияРуководителя | Курируемые предметы | Категория (предмет) | Награды |
| общий стаж | руководителя |
| общий | в данном ОУ |
|  1 |  Новоструева Татьяна Николаевна,директор |  30 лет |  4 года |   4 года  |  Соответствие занимаемой должности | История,обществоз нание | Первая(история,обществоз нание) | Не имеет |
|  2 | Пожарская Любовь Вячеславовна,Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |  20 лет |  4 года |   4 года  |  Соответствие занимаемой должности | Русский язык | Первая (русский язык) |   Не имеет |

 Сложившаяся система работы в школе по аттестации педагогов носит непрерывный, комплексный и системный характер, эффективно влияет на повышение качества образования. Исходя из анализа кадрового состава педагогических работников можно отметить, что в коллектив пришли молодые педагоги, получающие на данный момент образование (4 чел).

 Увеличился процент педагогов с I квалификационной категорией по сравнению с предыдущим 2013-2015 г. Всего 4 педагога успешно прошли процедуру аттестации. В настоящее время 1 воспитатель имеют педагогическое образование. 3 педагога продолжают получать высшее образование.

Звания и заслуги педагогов:

1. Почетная грамота министерства образования и науки РФ – 1 чел;
2. Грамота Управления образования Сивинского муниципального района – 5 человек;
3. Благодарность Управления образования Сивинского муниципального района – 2 человека;
4. Почетная грамота ОУ – 12 человек;

**1.8. Оценка учебно-методического обеспечения**

В МБОУ «Сатинская ООШ» имеется школьная библиотека.

 Общая площадь библиотеки 17 квадратных метров. Где расположены стеллажи для книг. Заведующая Логунова Галина Михайловна, имеет большой опыт работы с библиотечным фондом. Образование среднее - специальное по специальности – библиотечное дело.

Ведущая деятельность школьной библиотеки:

- образовательная: поддержка и обеспечение образовательных целях деятельности школы;

- информационная: предоставление возможности использования информации вне

зависимости от ее вида, формата, носителя;

- культурная: повышение эффективности работы по привлечению детей к чтению.

Главное предназначение школьной библиотеки - это формировать и развивать информационную грамотность, культуру учащихся, создавать условия для саморазвития учеников и учителей, используя все доступные информационные ресурсы, активно внедрять новые информационные технологии, обеспечить учащихся бесплатной учебной литературой. В нашей школе библиотека – это открытое пространство для образования, общения досуга, место психологической разгрузки.

На 1 сентября 2015 года фонд литературы составляет 2775 экземпляров, из них художественной литературы – 1420 экземпляров. Учебников – 1355 экземпляров.

Медиа-носители – 50 экземпляров на сумму 5804 руб.20 коп.

Каждый год школа приобретает учебники до 50 000 тысяч рублей.

В 2011 году для первых классов поступили бесплатные учебники по программам «Школа России» и «Перспектива». И так ежегодно фонд пополнялся новыми учебниками для 2-х, 3-х классов. В 2014-2015 учебном году поступили учебники уже для 4-х классов. Все учащиеся начальной школы обеспечены бесплатными учебниками по ФГОС.

Ежегодно согласовывается заказ на учебную литературу в соответствии с Федеральным перечнем учебников, учебных планов ОУ, реализуемых УМК и с учетом имеющихся фондов учебной литературы в МБОУ «Сатинская ООШ». Источниками финансирования приобретения учебников являются целевые субсидии, субвенции ОУ и муниципальные средства.

Уже второй год в рамках работы муниципального обменного фонда, наша школа принимает участие в обмене резервными учебниками, что позволяет более рационально использовать выделяемые средства на покупку учебников. Совместно с библиотекарями района проводим процедуру передачи и приема резервных учебников от одного ОУ другому во временное или постоянное пользование. Поэтому и в этом учебном году обеспеченность бесплатными учебниками в МБОУ «Сатинская ООШ». - 100 %.

 Художественная литература поступает очень редко и в малых количествах.

В библиотеке недостаточно художественной программной литературы современных российских авторов. Не хватает литературы для учащихся начальной школы. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

Большим спросом в библиотеке пользуются периодические издания, подписка на которые оформляется не регулярно. Хотелось бы расширить ассортимент выписываемых изданий, но очень мало выделяется средств на подписку.

Среди книг поступило несколько новых словарей и 30 детских энциклопедий издательства «Росмэн», школьные путеводители из серии «Узнай мир», которые пользуются большим спросом у читателей. Периодически поступает новая Российская Энциклопедия. Имеется уже 5 томов. В фонде имеются энциклопедии и словари на электронных носителях. Такие как «Детская энциклопедия Кирилла и Мефодия», «Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия», словари по разным отраслям знаний и другие. Укомплектованность справочной литературой в библиотеке достаточная. Всю недостающую литературу ученики получают в сельской библиотеке, которая находиться рядом, и по запросу в районной библиотеке.

1.9. Оценка библиотечно - информационного фонда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | 1-4 классы | 5-9 классы |
| Библиотечный фонд организации | 3031 |  |  |
| Учебный фонд: | 1355 | 548 | 807 |
| - методическая литература | 149 |  |  |
| - специализированные программы и пособия | 107 |  |  |
| - художественная литература | 1420 |  |  |
| - периодические издания (для педагогов/ для обучающихся) | 0 |  |  |
| - медиа-носители | 50 |  |  |
| Обновление библиотечного фонда (за последние 3 года) | 70% |  |  |
| - всего приобретено учебно-методической литературы | 55 |  |  |
| - за счет бюджета | 100% |  |  |

**1.10. Оценка материально-технической базы общеобразовательной организации.**

 В течение последних лет одним из приоритетных направлений в деятельности нашей школы явилась работа по модернизации материально-технической базы образовательного учреждения. Материально-техническое обеспечение деятельности проводится в соответствии с требованиями к условиям реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего образования и носит планомерный характер.

 В 2013 году нашему образовательному учреждению были выделены значительные средства для совершенствования материально-технического обеспечения и подготовки школы к новому учебному году и прохождения лицензирования на право осуществления образовательной деятельности.

 Кроме указанных источников финансирования, на совершенствование материально-технической базы школы в 2015 году предусмотрены средства из госстандарта.

Используя выделенные средства, школа к началу нового учебного года

приобрела*:*

 Комплекты ученической мебели с наклонной поверхностью для учащихся

начальных и старших классов одноместные – 29 штук.

 Спортивный инвентарь(маты, мячи, лыжи).

 Кроме этого по программе «Пожарная безопасность выполнены следующие мероприятия:

Монтаж дополнительного оборудования к пищеблоку;

Обслуживание АПС и «Стрелец-мониторинг»;

 Информационные технологии все глубже внедряются в учебный процесс и административно - управленческую деятельность школы. За последние годы активно реализуется программаинформатизации школы — создается единая образовательная среда управленческой,учебной, педагогической, внешней и сопровождающей деятельности школы, чтопозволяет повысить качество образовательного процесса, сделать его открытым. В школефункционирует дистанционное взаимодействие всех участников образовательногопроцесса через школьный сайт и электронную почту.

 Совершенствуются ИКТ-компетенции учителей, позволяющие решать средствами ИКТ существующие методические задачи. Увеличивается количество уроков с использованием ИКТ. Учителя школы активно применяют ИКТ во внеурочной деятельности, используют сервисы Интернета, организуют индивидуальную работу с учащимися, дифференциацию обучения, активно используют новые поисковые и исследовательские методы, проектную

деятельность.

 В этом учебном году учителя продолжили использование дистанционных образовательных технологий и Интернет ресурсов для подготовки к ЕГЭ и ГИА, участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.

100 % педагогических работников компетентны в решении профессиональных задач с применением ИКТ.

100% обеспечены поддержкой применения ИКТ.

 К концу 2015-2016 учебного года 50% учебных кабинетов оборудованы АРМ учителя, 4 компьютера учителей и администрации объединены в проводную локальную сеть и имеют выход в Интернет.

 Единая информационно-образовательная среда школы обеспечивает информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса.

 В текущем учебном году оснащение школы средствами информатизации изменилось. Было приобретено: 2 проектора, 1 компьютер.

Состояние антивирусной защиты: Программный продукт Kaspersky Endpoint Security 10 установлен на всех школьных компьютерах, регулярно выполняется обновление вирусной базы данных и проверка компьютеров на вирусы.

Безопасный Интернет: В школе организован доступ к информационным ресурсам, соответствующим образовательным целям, расположенных в сети Интернет под визуальным контролем учителя и с помощью технических средств.

 К началу нового учебного года силами сотрудников школы и родителей проведен косметический и капитальный ремонт коридора, классов.

С 2012 по 2015 года работала программа «Модернизация» по которой в школу поставлялось оборудование. Были приобретены: ноутбуки, спортинвентарь, оборудование для кабинета биологии.

**II.Аналитическая часть.**

|  |
| --- |
|  Приложение № 2Утверждено приказомМинобрнауки РФот 10.12.2013 г.№ 1324 |

Анализпоказателей деятельности организации (подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1. | Общая численность учащихся | 37 человек |
| 1.2. | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 14 человек |
| 1.3.  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 23 человека |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся (2-9 классы) |  37 человек/ 59% |
| 1.5. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 41,2 балла |
| 1.6. | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 56,0 балла |
| 1.7. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0 % |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся |  765/человек/1866% |
| 1.12. | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: |  24 человек/ 59% |
| 1.12.1. | Регионального уровня | 10 человек/ 24 % |
| 1.12.2. | Федерального уровня | 6 человек/ 15 % |
| 1.12.3. | Муниципальный уровень | 8 человек/ 20 % |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.14. | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.15. | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.16. | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | 0 человек/ 0 % |
| 1.17. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 10 человек |
| 1.18. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 3 человека / 30 %  |
| 1.19. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 человека / 10% |
| 1.20. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 7 человек / 70 %  |
| 1.21. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3 человека / 30 %  |
| 1.22. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 4 человек а/ 40 % |
| 1.22.1 | Высшая | 0 человек / 0 %  |
| 1.22.2 | Первая | 5 человек / 50 %  |
| 1.23. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.23.1. | До 5 лет | 0 человека / 0 %  |
| 1.23.2. | Свыше 30 лет | 1 человека / 10%  |
| 1.24. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек /0%  |
| 1.25. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человека / 20%  |
| 1.26. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 20 человек/ 87%  |
| 1.27. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 3 человека / 30 %  |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1. | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0.22 единицы |
| 2.2. | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 24.39 единицы  |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да  |
| 2.4. | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1. | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2. | С медиатекой | нет |
| 2.4.3. | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет  |
| 2.4.4. | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет  |
| 2.4.5. | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5. | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 37 человек / 100%  |
| 2.6. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 13,4 кв. м. |

Вывод по результатам самообследования:

 Проведённый анализ позволяет считать работу школы в 2015-2016 учебном году удовлетворительной. Реализация целей и задач школы осуществлялась согласно требованиям государственных программ и стандартов, велась на основе нормативно - правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней, была направлена на защиту прав и интересов учащихся.

Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей «Удовлетворенность доступностью и качеством образовательных услуг» в МБОУ «Сатинская ООШ»

 На основании приказа управления образования администрации Сивинского муниципального района от 01.03.2016 г. № 68-од «О проведении анкетирования родителей в образовательных организациях района» 18 марта 2016 года было проведено анкетирование родителей (законных представителей) МБОУ «Сатинская ООШ», с целью определения уровня удовлетворенности доступностью и качеством предоставляемых образовательных услуг в школе.В результате анкетирования удалось получить следующие данные по образовательнойорганизации.

Родителям (законным представителям) была предложена анкета, состоящая из закрытых и открытых вопросов. Анкетирование проводилось анонимно, изучалось мнение родителей МБОУ «Сатинская ООШ».

**Результаты анкетирования.**

Количество респондентов, принявших участие в анкетировании **20** родителей/семей, что составляет 100% от общего числа семей в школе. Из них: **19 (95%)** женщины, 1(5%) мужчины.

**Возрастной контингент респондентов:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возраст** | **Чел.**  | **%** |
| 25-35 лет | *4* | *20* |
| 36-45 лет | *8* | *40* |
| 46-55 лет | *5* | *25* |
| Более 55 лет | *2* | *10* |
| Не ответили | *1* | *5* |

**Уровень образования родителей**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование** | **Чел.** | **%** |
| Основное | *3* | *15* |
| Среднее | *3* | *15* |
| Среднее специальное | *13* | *65* |
| Высшее |  |  |
| Не ответили | *1* | *5* |

Пришедшие родители на собрание имеют 23 мальчика и 14 девочек, которые обучаются: первый год- 3 детей, 2-4 года -7 детей, пять и больше лет -10 детей. У участвовавших в опросе родителей10 детей обучаются в начальной школе, 24 ребенка – в основной школе (5-9 кл.).

**Результаты анкетирования (закрытые вопросы):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **вопросы** | **да** | **нет** | **не знаю** | **не ответили** |
| **чел** | **%** | **чел** | **%** | **чел** | **%** | **чел** | **%** |
| Обеспечена ли школа учебным оборудованием и наглядными пособиями для проведения уроков (например: карты, схемы, доски, компьютерные классы, интерактивное, аудио-и видео оборудование) | *18* | *90* |  |  | *2* | *10* |  |  |
| Устраивает ли Вас в школе:-медицинское обслуживание | *15* | *75* |  |  | *3* | *15* | *2* | *10* |
| -организация школьного питания | *19* | *95* |  |  |  |  | *1* | *5* |
| -соблюдение безопасности пребывания ребенка в школе | *17* | *85* |  |  | *2* | *10* | *1* | *5* |
| -организация отдыха, оздоровления обучающихся в каникулярный период (пришкольные лагеря) | *13* | *65* | *2* | *10* | *2* | *10* | *3* | *15* |
| -обеспеченность учебниками | *18* | *90* |  |  | *1* | *5* | *1* | *5* |
| Как Вы считаете, соответствует ли содержание и уровень преподаваемых учебных предметов в Вашей школе требованиям времени | *15* | *75* | *1* | *5* | *4* | *20* |  |  |
| Испытывает ли ваш ребенок трудности в процессе обучения | *10* | *50* | *9* | *45* | *1* | *5* |  |  |
| Устраивает ли Вас квалификация и профессиональная компетентность педагогов и профильных специалистов | *17* | *85* |  |  | *3* | *15* |  |  |
| Работает ли школа по профессиональному определению Вашего ребенка  | *9* | *45* | *1* | *5* | *8* | *40* | *2* | *10* |
| Удовлетворены ли Вы качеством общего образования, которое дает Вашему ребенку школа сегодня | *18* | *90* | *1* | *5* | *1* | *5* |  |  |
| Вас лично удовлетворяет качество работы по организации кружков, секций | *15* | *75* | *4* | *20* | *1* | *5* |  |  |
| Вас лично удовлетворяет качество работы по организации культурно-массовых мероприятий | *18* | *90* | *2* | *10* |  |  |  |  |
| Имеете ли вы возможность получения информации предоставляемой школой-о правилах приема, комплектовании классов | *13* | *65* | *4* | *20* | *2* | *10* | *1* | *5* |
| -об организации учебного процесса (расписание занятий, учебный план, реализуемые программы) | *16* | *80* | *2* | *10* | *1* | *5* | *1* | *5* |
| -об учебных результатах (ЕГЭ, ГИА-9, количество медалистов, отличников, оставляемых на повторный год обучения и т.п.) | *16* | *80* | *2* | *10* | *2* | *10* |  |  |
| -о достижениях школы и учеников (поступление в ВУЗы, результаты участия в конкурсах, олимпиадах, проектах и др.) | *16* | *80* |  |  | *4* | *20* |  |  |
| -о дополнительных образовательных услугах (факультативах, кружках, секциях, студиях, клубах и др. объединениях дополнительного образования) | *12* | *60* | *1* | *5* | *5* | *25* | *2* | *10* |
| -о работе школьной психолого-педагогической службы (т.е. возможности консультаций у школьного психолога, логопеда и пр.) | *14* | *70* | *2* | *10* | *3* | *15* | *1* | *5* |
| Бываете ли вы удовлетворены решениями, принятыми администрацией школы, учителями, классными руководителями, при обращении к ним с вопросами по обучению Вашего ребенка? | *16* | *80* |  |  | *2* | *10* | *2* | *10* |

Из таблицы видно, что высокую оценку (от 100 до 80 %) родителей получили следующие характеристики:

1. Родителей удовлетворяет обеспеченность школьным учебным оборудованием и наглядными пособиями для проведения уроков (90%).
2. Организация школьного питания (95%)
3. Родителям, об организации учебного процесса (80%);
4. Наличие возможности получения информации, предоставляемой школой Качеством общего образования (90%);
5. Обеспеченность учебниками (90%);
6. Об учебных результатах (ЕГЭ, ГИА-9) (80%);
7. Качество работы по организации культурно-массовых мероприятий (90%);
8. Соблюдение безопасности пребывания ребенка в образовательной организации и организация школьного питания (85%);

Лишь 75 % родителей удовлетворены медицинским обслуживанием, соответствием содержания и уровнем преподаваемых учебных предметов, в Вашей школе требованиям времени учителями, а также возможностью получения информации о дополнительных образовательных услугах, и лишь 65% родителей удовлетворяет качество работы школы по организации кружков и секций, по предоставляемой возможности получения информации о правилах приема, комплектования классов, об учебных результатах.

Необходимо обратить внимание (от 59 до 40%) на работу по профессиональному определению детей(45%).

Важно обратить внимание, что мнение родителей разделилось почти поровну относительно вопроса по испытываемым трудностям детей в процессе обучения: «да, испытывают» - 50% «нет, не испытывают» - 45%, не ответили-5%.

Результаты анкетирования открытых вопросов.

Что бы хотели изменить родители в деятельности школы?

- Не бюрократизировать школу, не загружать отчетам, окончить ремонт, занять детей в свободное от уроков время

 Что могли бы назвать хорошего о школе:

- Доброжелательные, трудолюбивые, внимательные учителя, спасибо за то, что ученики представляют школу на районных конкурсах и соревнованиях.

Предложения и рекомендации по результатам анкетирования:

 1.Признать удовлетворенность родителейдоступностью и качеством образовательных услуг в МБОУ «Сатинская ООШ» **–** 76,25 %.

2.Довести информацию о результатах анкетирования родителей (законных представителей)по удовлетворенности доступностью и качеством образовательных услуг до педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.Информацию о результатах анкетирования опубликовать на сайте образовательной организации.

МБОУ «Сатинская ООШ» имеет свой сайт в сети интернет: [http://satinoschool.ru/. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети интернет. Разделы](http://satinoschool.ru/.%20%20%20%20%20%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D1%83%D0%B5%D1%82%20%D0%BE%D1%82%D0%BA%D1%80%D1%8B%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%2C%20%D1%81%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8E%20%D0%BE%20%D1%81%D0%B2%D0%BE%D0%B5%D0%B9%20%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%2C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%B5%D1%82%20%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%20%D0%BA%20%D1%82%D0%B0%D0%BA%D0%B8%D0%BC%20%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0%D0%BC%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%D0%BC%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%D1%85%20%D0%B2%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE-%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%81%D0%B5%D1%82%D1%8F%D1%85%2C%20%D0%B2%20%D1%82%D0%BE%D0%BC%20%D1%87%D0%B8%D1%81%D0%BB%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B2%20%D1%81%D0%B5%D1%82%D0%B8%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82.%20%20%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8B) сайта представлены в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; На сайте представлена нормативно-правовая база, на которой строится вся образовательная деятельность, и результаты деятельности.